Бекітемін:
ЖШС “Толағай-1”бөбекжай
балабақшасы меңгерушісі
Е.Оңғарбай

ЖШС «Толағай-1» бөбекжай балабақшасының
2024-2025 оқу жылының жылдық жоспары

ЖШС«Толағай-1» балабақшасы мектепке дейінгі білім беру мекемесінің 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары.

МАЗМҰНЫ

1-Бөлім:

1.Ақпарат анықтама

1.1. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жалпы сипаттамасы

1.2. МДҰ жұмысын жоспарлауда ескерілетін негізгі нұсқамалық құжаттар.

1.3.Талдау бөлімі.

1.4.Балалармен жүргізілетін тәрбие жұмысының сапасын талдау

1.5. Персонал жағдайын талдау

1. 6.Әкімшілік-шаруашылық жұмыс нәтижелерін талдау және балалардың мектепке дейінгі мекемеде болуының материалдық-техникалық және медициналық-әлеуметтік жағдайын бағалау

1.1. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жалпы сипаттамасы

Сарыағаш ауданының ЖШС “Толағай-1” балабақшасы туралы жалпы мәліметтер

Мекен-жайы бойынша

Ғимараттың пайдалануға берілген жылы 2012-2024 жыл

Мектепке дейінгі білім беру ұйымы білім беру қызметін жүзеге асыру құқығына берілген лицензияға сәйкес жұмыс істейді.

Жұмыс уақыты: аптасына 5 күн 8:00-ден 18:30-ға дейін.

Демалыс күндері: сенбі, жексенбі, мереке күндері

Балалардың балабақшада болу уақыты: 10,5 сағат

МДҰ-ға балаларды қабылдау білім бөлімінің жолдамасы, ата-ананың (заңды өкілдердің) жазбаша өтініші, ата-аналардың біреуінің (заңды өкілдердің) жеке басын куәландыратын құжаттар. Баланы МДҰ-ға қабылдау кезінде ата-аналармен (заңды өкілдермен) екі данада мектепке дейінгі білім берудің бағдарламалары бойынша білім беру туралы шарт жасалады. Баланы МДҰ-дан шығару қолданыстағы заңнамада көзделген жағдайларда шарт бұзылған кезде жүзеге асырылады

1.2. МДҰ жұмысын жоспарлауда ескерілетін негізгі нормативтік құжаттар

Түсіндірме жазба

МДҰ жылдық жоспары - бұл мекеменің ерекшелігін, оқу-әдістемелік, кадрлық және материалдық-техникалық жабдықталуын ескере отырып, білім беру мекемесінде оқу – тәрбие процесін ұйымдастыруды реттейтін нормативтік құжат.

Мектепке дейінгі ұйымның қызметін реттейтін нормативтік құқықтық құжаттар тізімі 2023-2024 оқу жылы дейінгі білім беру мекемесінің жылдық жоспары келесі құжаттарға сәйкес әзірленген:

2020-2025 жылдарға арналған мектепке дейінгі білім беру мекемесінің даму бағдарламасы.

1.3.Талдау бөлімі.

2023 - 2024 оқу жылында мектепке дейінгі тәрбиенің негізгі білім беру бағдарламасының орындалуын талдау

2023-2024 оқу жылында мектепке дейінгі білім беру мекемесінің ұжымы, білім беру қызметінің негізі 2020-2025 жылдарға арналған мектепке дейінгі білім беру мекемесінің дамыту бағдарламасының мақсатын іске асыруда, мектепке дейінгі тәрбие және тәрбие қызметіне қатысушылардың барлығы білім беру мекемесі заманауи білім беруді қалыптастыру, балалардың жайлы өмір сүруіне арналған кеңістіктер, сонымен қатар заманауи педагогикалық технологияларды тиімді пайдалану арқылы жан-жақты балаларды дамытуға үлес қосты. **Өзектілігі –** жоба аясында ұйымның дамуының негізгі мәселелерін шешуге бағытталу.

Білім берудің ертеңгі әлеуметтік тапсырысын қанағаттандыруға болжамдылық бағдары

және білім беру жүйесінің даму бағыттарын, әлеуметтік жағдайдағы өзгерістерді ескере отырып, білім беру ұйымын басқару.

Тиімділік – тәуекелге негізделген ойлау шеңберінде қолда бар ресурстарды ұтымды пайдалану арқылы барынша мүмкін нәтижелерге қол жеткізу.

Нақтылық және орындылық – қажетті және қолда бар материалдық-техникалық және уақыт ресурстарының ұйымның мүмкіндіктеріне сәйкестігі.

Толықтық пен тұтастық – ұйымның, оқу-тәрбие процесінің жүйелік бейнесінің болуы, дамудың барлық бағыттары кешенінде көрініс табуы.

Оқу қызметі туралы жалпы мәліметтер

Оқу іс-әрекетінің мақсаты:

Мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жұмысын құру, мектепке дейінгі балалық шақтағы баланың толыққанды өмір сүруі үшін қолайлы жағдайлар жасау, жеке тұлғаның негізгі мәдениетінің негіздерін қалыптастыру, психикалық және дене қасиеттерін жан-жақты дамыту жас және жеке ерекшеліктеріне сәйкес баланы қазіргі қоғамдағы өмірге дайындау.

Оқу жылындағы педагогикалық міндеттер:

Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін жағдайларды жақсарту, балалардың салауатты өмір салты мен өмір қауіпсіздігі негіздері туралы түсініктерін қалыптастыру. Ақпарат пен коммуникацияны қалыптастыру құзыреттілік жоғары сапалы білім беретін мектепке дейінгі тәрбиеші педагогтардың кәсіби стандартының негізгі педагогикалық құзыреттілігі ретінде.

Жылдық жоспарды ойдағыдай орындау үшін психологиялық-педагогикалық жағдайлар қарастырылған:

Педагогтардың , балалардың адамдық қадір-қасиетін құрметтеу, олардың өзін-өзі оң бағалауын қалыптастыру және қолдау, өз қабілеттеріне сенімділік.

Жылдық жоспарды құру принциптері ҚР Білім министрлігінің 20.. жылғы ..«Білім беру ұйымын дамыту бағдарламасы туралы» хатына сәйкес тұжырымдалған:

-білім беру процесінде балалармен жұмыс істеу формалары мен әдістерін қолдану;

-психологиялық-жас және жеке қабілеттеріне сәйкес;

-ересектердің қарым-қатынасына негізделген білім беру процесін құру

-әр баланың қызығушылықтары мен қабілеттеріне бағытталған және оның дамуының әлеуметтік жағдайын есепке алу;

-балалардың бір-біріне деген жағымды, достық қарым-қатынасын педагогтың қолдауы

-бір-біріне және әр түрлі іс-әрекетте балалардың бір-бірімен қарым-қатынасы;

-балалардың нақты іс-әрекеттегі бастамасы мен дербестігін қолдау;

-физикалық және психикалық зорлық-зомбылықтың барлық түрлерінен қорғау;

-заңды өкілдердің ата-аналарын балаларды тәрбиелеуде, олардың денсаулығын қорғауда және нығайтуда қолдау көрсету, отбасын тікелей оқу-тәрбие қызметіне тарту

Талдау жұмысының мақсаты – мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жұмысында қол жеткізілген нәтижелерді бағалау және қызметтің басым бағыттарын, мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жұмысын жедел жоспарлаудың түрлерін анықтау, нақты білім беру ұйымдары арасындағы байланысты талдау және қалаған нәтижелер, сәйкессіздіктің себептерін анықтау. Ал жүргізілген талдау негізінде 2023-2024 оқу жылына арналған іс-шаралардың мақсаттары мен міндеттерін тұжырымдау.

Қорытынды: ЖШС "Толағай-1" балабақшасы мемлекеттік білім беру саласындағы нормативтік құжаттарға сәйкес тіркелген және жұмыс істейді. Білім беру ұйымындағы білім алушылардың саны бойынша мемлекеттік қызмет көрсету (жұмыстарды орындау) бойынша мемлекеттік тапсырма толығымен орындалды.

Білім беру ұйымының қызметі ҚР заңнамасы негізінде жүзеге асырылады.

Жарғы мен лицензиялық құқықтардың бұзылуы анықталған жоқ.

Мектепке дейінгі тәрбиенің негізгі білім беру бағдарламасының орындалуын талдау Денсаулықты және салауатты өмір салтын қамтамасыз ету

Мектепке дейінгі мекеменің басым міндеттерінің бірі:

- Балалардың психофизикалық денсаулығын нығайту:
-балалардың эмоционалды саулығы мен психологиялық жайлылығы үшін жағдай жасау - бірлескен іс-шаралар
-балалаларды денсаулық құндылықтарымен таныстыру
-өмір салты, қауіпсіз мінез-құлық дағдылары, өз денсаулығын құрметтеу;
-білім беру мекемесінде денсаулық сақтау ортасын қамтамасыз ету
-жарық режимі, желдету режимдері, физикалық жүктеме режимдері;
-ішу режимі; оқу процесін ұйымдастырудың санитарлық талаптарын сақтау;

Медицина қызметкерлерінің жұмысы

2023 - 2024 оқу жылында мектепке дейінгі білім беру мекемесі медициналық қызмет көрсету:
23-24 оқу жылында медицина қызметкерлерінің жұмысы жоспарға сай жүргізілді.
-топта дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруды бақылау, көмек көрсету оқу процесін ұйымдастыру: күнделікті күн тәртібін дайындауға қатысу,тәрбие жұмысының жүйелері; дене тәрбиесі
бойынша балаларды сауықтыру топтары бойынша бөлу;
-иммундау: вакцинацияны жоспарлау және талдау; вакцинация алдында тексеру, вакцинациядан кейінгі денсаулықты бақылау;
-қажетті құжаттаманы жүргізу;
-клиникалық тексеру: профилактикалық тексерулер; балалардың дене дайындығын бағалау; денсаулық жағдайындағы ауытқуларды түзету бойынша педагогикалық ұжымға ұсыныстар;
Балалардың балабақша жағдайына бейімделуін қамтамасыз ету шаралары бойынша ұсыныстар, бейімдеу, оны түзету, бейімделу және медициналық-педагогикалық түзету барысын бақылау;
-балалардың денсаулық жағдайын талдау, профилактикалық іс-шаралар.
-Мемлекеттік балалар білім беру мекемесінің ұжымында, ата-аналар қоғамдастығында және балалар топтарында салауатты өмір салтын қалыптастыру және аурушаңдық пен жарақаттанудың алдын алу бойынша тәрбие жұмысы.

Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру
Іске асырылған бағдарлама мен әдістемелік кешен МДҰ балалардың дене дамуы мен денсаулығын сақтау міндеттерін жүзеге асыруға ықпал етеді. Осы бағыттағы балалармен жұмыс «Балаби» балабақшасының мектепке дейінгі тәрбие бойынша білім беру бағдарламасы негізінде жүзеге асырылады, мектепке дейінгі тәрбиенің мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес әзірленген және үлгілі бағдараламаға негізделген. Жалпы білім беретін оқу-әдістемелік бірлестігінің шешімімен бекітілген мектепке дейінгі білім берудің негізгі білім беру бағдарламасы балабақшаның балалары мен мамандары пайдаланатын бағдарламалықәдістемелік кешен мекемеде дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын әртүрлі нысандарды ұйымдастыру есебінен әрбір балаға оңтайлы физикалық және оқу жүктемесін қамтамасыз етеді.
Оларды жеке көрсету:

- ✓ таңертеңгілік жаттығулар;
- ✓ күндізгі ұйқыдан кейін сергітетін гимнастика;
- ✓ Дене шынықтыру минуттары мен динамикалық үзілістер;
- ✓ дене шынықтыру сабақтары;
- ✓ спорттық мерекелер, ойындар мен ойын-сауық; спорттық ойындар
- ✓ дене шынықтыру және музыкалық демалыс;
- ✓ серуендеу кезінде қимылды ойындар мен дене жаттығулары;
- ✓ Денсаулық күндері;
- ✓ Шынықтыру процедуралары;
- ✓ қозғалыстың негізгі түрлері бойынша балалармен жеке жұмыс;
- ✓ дербес қимыл-ойын әрекеті;
- ✓ артикуляциялық және саусақ гимнастикасы;

- ✓ жалпы және ұсақ мотористикалық дамытуға арналған ойындар

2023-2024 оқу жылында балалармен дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы жүйесінің барлық іс-шаралары МДҰ-да медицина қызметкерлерінің бақылауымен өткізілді. Балалармен жұмысты мемлекеттік бюджеттік білім беру мекемесінің педагогтары, денешынықтыру нұсқаушысы және музыка жетекшісі балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып жүргізді және мыналарды қамтиды:

- Күннің ауыспалы режимдері;
- оқу процесін ұйымдастыру талаптарын сақтау;
- Сауықтыру және алдын алу шараларын жүргізу;
- Балалармен гигиеналық білім және салауатты өмір салты негіздерін қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру;
- балалардың таза ауаға жеткілікті түрде шығуын қамтамасыз ету;
- Дене белсенділігінің режимін сақтау.

Балабақшадағы балалардың дене белсенділігінің режимі балалардың жас ерекшеліктерін ескереді.

Балалардың аурушаңдығы мен денсаулық жағдайын талдау

Балаларды денсаулық топтары бойынша бөлу

Топтар	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы
Кіші топ	15%	
Кіші топ	12%	
Ортаңғы топ	8%	
Ортаңғы топ	8%	
Ересек топ	8%	

Балалардың аурушаңдығы

2023-2024 оқу жылы		2024-2025 оқу жылы	
созылмалы аурулар	**Жедел аурулар**	**созылмалы аурулар**	**Жедел аурулар**
ЛОР	ЖРВИ	ЛОР	ЖРВИ
гастроэнтеролог	ветрянка	гастроэнтеролог	ветрянка
хирург	гастроэнтерит	хирург	гастроэнтерит
дерматолог	Педикулез	дерматолог	Педикулез

2023-2024 оқу жылындағы балалар жарақаты туралы деректері:

Топта– 0;

Серуендеуде – 0;

Режимдік моменттердің процесінде – 0;

Басқа – 0.

Балаларды мектепке дейінгі мекемеге бейімдеу

Кезең	Жеңіл бейімделу	Орташа бейімделу	Ауыр бейімделу
23-24 оқу жылы	27	4	1
қатынасы%	85%	12%	3%

Кішкентай балалардың көпшілігінде бейімделу кезеңі жеңіл және орташа болды. Бұл балалар ерте жас топтарында болу жағдайларына тез бейімделді. Бейімделудің ауыр дәрежесі бар бала, үш айдан кейін топта болу жағдайларына және оның эмоционалды жағдайына бейімделіп, жағдайы жақсарды. Бейімделудегі қиындықтар анаға қатты тәуелділікпен, жиі ауырумен

байланысты болды. Балалардың бейімделу кезеңінен өтуін жеңілдету үшін білім беру мекемесінің медицина қызметкерлері мен педагогтары келесі іс-шараларды жүргізді:

- Жаңадан қабылданған балалардың ата-аналарымен танысу, әңгімелесу;
- Ата-аналар үшін МДҰ психологының кеңесі
- «Кішкентай балаларды мектепке дейінгі тәрбиеге бейімдеу»
- Ата-аналарға (заңды өкілдерге) сұрақ қою;
- Жаңадан қабылданған балалардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) жеке әңгімелесу;
- Бейімделу кезеңіне жеке режим
- Барлық педагогтарды ерте жастағы балалардың біліктілігін арттыру курстарында оқыту
- Бейімделу кезеңінде балаларды қадағалау.

МДҰ мекемесінің медициналық-педагогикалық қызметкерлерінің талдауы негізінде балалармен сауықтыру жұмысының негізгі бағыттары анықталды:

- ✓ Баланың денсаулығын оның жағдайын тұрақты және күнделікті бақылай отырып бағалау: денсаулық парақтарын құрастыру, әдіскердің , дәрігердің топтардың бірлескен экскурсиялары;
- ✓ Баланың денсаулығын қорғау және нығайту: балалардың эмоционалдық жағдайын бақылау және зерттеу, педагогикалық ұжымға педагогикалық білім беру, тәрбиешілер мен ата-аналарға жеке және ұжымдық кеңестер беру;
- ✓ Баланың мектеп мекемесіне дейінгі жағдайға бейімделу кезеңінде оған көмек көрсету, педагогикалық қолдау көрсету;
- ✓ Балаларды салауатты өмір салтын ұстану қажеттілігін тәрбиелеу: дұрыс тамақтануды қамтамасыз ету, зиянды әдеттердің алдын алу, олардың ағзаға әсерінің салдары туралы әңгімелеу;
- ✓ Мектеп жасына дейінгі балалардың өз қабілеттері мен мүмкіндіктеріне деген сенімін арттыру, балалардың адекватты өзін-өзі бағалауын қалыптастыратын ересектер мен балалар арасындағы қарым-қатынастың демократиялық стилін бекіту;
- ✓ Ұлдар мен қыздарға сараланған көзқарасты ескере отырып, тәрбие, білім беру және денсаулықты жақсарту үшін балалардың танымдық қызығушылықтарын дамыту;
- ✓ Балалардың денсаулығын шыңдау және қорғау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесудің жаңа тиімді формаларын іздеу.

Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің ұжымы шынықтыру процедураларына: ауа ванналары,таза ауада серуендеуге, қолды шынтаққа дейін жууға, күнге қыздырынуға тиісті көңіл бөледі. Температуралық процедураларды жыл бойы топ тәрбиешілері, дене шынықтыру нұсқаушысы әр баланың денсаулық жағдайын, жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, педиатрдың ұсыныстарын ескере отырып, ұзақтығын ұлғайту арқылы жүзеге асырады.

МДҰ да шынықтырудың әртүрлі түрлері қолданылады:

- Жазғы кезеңде таза ауада таңертеңгілік қабылдау;
- Сан Пин ұсыныстарын ескере отырып, күн сайын желдету режимі (барлық топтар);
- Температуралық режимді ескере отырып, күнделікті жеңіл киім (барлық топтар);
- Таңертеңгілік жаттығулар
- Барлық топтарға серуендеуге арналған спорттық ойындар мен жаттығулар
- Жазғы кезеңде қолайлы ауа-райында таза ауада дене шынықтыру сабақтары;

Күндізгі ұйқыдан кейін сергітетін гимнастика; Барлық топтарда күніне 2 рет серуендеу.

Және де:

- Тыныс алу жаттығулары; массаж жолдары және жалаң аяқ;
- Музыка әуенімен релаксация жаттығулары
- музыка сабақтары;
- Витаминделген сусын (барлық топтар)

Қорытынды: Балабақшадағы профилактикалық жұмыс суық тиюмен сырқаттанушылықты талдауды ескереді, денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған және денсаулықты нығайту бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесуге негізделген. Алдын алу жұмыстарының тиімділігі ЖРВИ және тұмаумен сырқаттанушылықтың төмендеуінен көрінеді.

2023-2024 оқу жылында балабақша педагогтары балалардың денсаулығын сақтау және нығайту мәселелеріне үлкен көңіл бөлді.

Мектепке дейінгі мекеменің жалпы санитарлық-гигиеналық жағдайы СанПиН санитарлықэпидемиологиялық талаптарына, балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу мен оқыту, демалыс және сауықтыру ұйымдарына қойылатын талаптарға сәйкес № ..... тамақтандыруды ұйымдастыруға қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар №..... Балалардың жасын, денсаулық жағдайын, жеке ерекшеліктерін ескере отырып, медициналықпедагогикалық қамтамасыз ету бейімделу кезеңін қысқартуға, аурушаңдық деңгейін төмендетуге мүмкіндік берді.

Бұл мақсатқа жетуге мыналар ықпал етті:

- ✓ Аурушаңдыққа қарсы шараларды уақтылы жүргізу.
- ✓ Спорттық жарыстарға қатысу.
- ✓ Тәрбиелік іс-шаралар арқылы балалардың денсаулығын нығайту бойынша атааналармен (заңды өкілдермен) ынтымақтастық.
- ✓ Топтарда денсаулықты сақтайтын ортаны жақсарту.
- ✓ Валеологиялық цикл қызметін жүргізу, оқу іс-әрекетінде денсаулық сақтау технологияларын белсенді қолдану.
- ✓

Тамақтандыру

МДҰ -да тамақтандыру үшін Сан Пин- нің барлық талаптарына сәйкес жабдықталған жеке тамақтану бөлімі бар. Білім беру мекемесіндегі тамақтандыруды АҚ қолданыстағы заңнамаға сәйкес жасалған шарттар бойынша жүзеге асырады. Қоғамдық тамақтандыру бөлімшесінің қызметкерлері әлеуметтік тамақтандыру бөлімі бекіткен ыстық тамақтың циклдік мәзіріне сәйкес тәрбиеленушілерге тамақ дайындайды. Қоғамдық тамақтандыру кезінде СанПин талаптары сақталады.

2 жастан 5 жасқа дейінгі балалар үшін 10:30 сағат болатын топтарда тамақты тұтынудың физиологиялық нормаларына сәйкес күніне 3 мезгіл: таңғы ас, түскі ас, түстен кейінгі ас ұйымдастырылады.

Мәзір күнделікті шолу үшін ақпараттық стендте ұсынылады.

Тамақтандыруды МДҰ тамақтану кеңесі, жеке комиссиясы бақылайды.

Сәуір айында ата-аналар арасында жүргізілген сауалнамаға сәйкес, 2023/2024 оқу жылында қоғамдық тамақтандыруды респонденттердің (мысалға 56%-ы өте жақсы, ал 25%-ы жақсы) деп бағалаған.

Қорытынды: Жалпы тамақтандыру 2023-2024 оқу жылында қанағаттанарлық деп бағаланды. Табиғи нормалар сақталды. Дайындалған тағамдардың сапасы мен ас мәзірінің әртүрлілігіне шағымдар болған жоқ. Мектеп жасына дейінгі балалардың дұрыс ұйымдастырылған, толық және теңгерімді тамақтануы қамтамасыз етілді.

МДҰ басқару жүйесінің өнімділік және тиімділігі

МДҰ-да тексеру МДҰ бақылау қызметі туралы Ережеге сәйкес жоспарлы немесе жедел тексеру, мониторинг түрінде жүзеге асырылады.

Жоспарлы тексерулер:

Тақырыптық бақылау:

1. Тәрбие жұмысының жағдайы мектеп жасына дейінгі балалардың өмір қауіпсіздігінің негіздерін қалыптастыру
2. Балалармен оқу процесінде АКТ технологиясын дамытудың тиімділігі

Жеке бақылау:

1. Сертификатталған педагогтар: ...
2. Жас ұстаз және тәлімгердің жұмысы

Операциялық бақылау:

- ✓ Тәулік режимін сақтау
- ✓ Балалардың қозғалыс белсенділігі.
- ✓ Балалардың мәдени гигиеналық дағдыларын қалыптастыру
- ✓ Мінез-құлық мәдениетін қалыптастыру.
- ✓ Балалардың білім, білік, дағдысын жүзеге асыратын бағдарламалар.
- ✓ Қызмет көрсету дағдылары.
- ✓ Тәрбие процесін жоспарлау.
- ✓ Ата-аналармен өзара әрекеттесу.
- ✓ Педагогтарды ұоқ дайындау.
- ✓ Қоғаммен өзара әрекеттесу.
- ✓ Балалардың сабаққа қатысуы, аурушаңдығы.
- ✓ Тамақтану нормаларын орындау.
- ✓ Педагогикалық шеберлік деңгейін арттыру.
- ✓ Топтардағы бұрыш және құжаттама.
- ✓ Санитарлық-эпидемиологиялық режим нормаларын орындау.
- ✓ Өрттің жағдайы қауіпсіздік ережелері.
- ✓ Денсаулық және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқауларды орындау.
- ✓ Меншікті сақтау және материалдық-техникалық базаны нығайту.

Бақылау:

1. Мектеп жасына дейінгі баланың жеке дамуын бағалау мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын меңгеру
2. Даярлық топ балаларының мектепке дайындығы

Қортынды: МДҰ басқару жұмыс режимінде жүзеге асырылады.
Басқару жүйесі жарғылық мақсаттарға, міндеттерге және функцияларға сәйкес келеді.
Реттеуші құжаттар негізгі және басқарушылық қызмет істер номенклатурасы бойынша толық көлемде қамтамасыз етіледі, жүйелі түрде толтырылады және жаңартылады.

Материалдық-техникалық жағдайлар

Көрсеткіштер	**Мектепке дейінгі білім беру мекемесіндегі жұмыс мазмұны**
Материалдық-техникалық базаның сақталуын қамтамасыз ету	МДҰ білім беру бағдарламасы іске асырылып жатқан бағдарлама талаптарына сәйкес ақпараттық-материалдық-техникалық ресурстармен, әдістемелік құралдармен қамтамасыз етілген: әдістемелік әдебиеттермен, мектепке дейінгі тәрбие мен тәрбие бойынша мерзімді басылымдармен, оқу процесін психологиялық және медициналық қамтамасыз ету.
Санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен нормалардың	Оқу кабинеттері мен ойын бөлмелерінің жабдықталуы қазіргі СанПиН талаптарына сәйкес келеді.

талаптарын сақтау	Оқу және ойын бөлмелері: жас топтары үшін жеке ойын және жатын бөлмелері, балабақша топтары үшін жалпы топтық бөлмелер, музыкалық және спорт залы, медициналық бөлімше, - мектепке дейінгі білім берудің жалпы оқу-тәрбиелік дайындығын жүзеге асыру талаптарын орындау. Сумен жабдықтаудың, канализацияның, жылытудың, желдетудің және жарықтандырудың жалпы санитарлық-гигиеналық жағдайы СанПин және СҚ сәйкес келеді.
Өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау және электр қауіпсіздігі	Оқу кабинеттері мен ойын бөлмелерінің жабдықталуы өрт қауіпсіздігі бойынша техникалық регламенттер мен нормативтік құжаттарға сәйкес келеді. МДҰ бастапқы өрт сөндіру құралдары (ұнтақты және көмірқышқылды өрт сөндіргіштері паспорттары бар) бар және тұрақты дайындық жағдайында ұсталады. Автоматты өрт сөндіру жүйесі және дүрбелеңге қарсы есіктер орнатылды. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің аумағын, топтарда , авариялық шығу жолдарын күтіп ұстауға қойылатын өрт қауіпсіздігі талаптары сақталады.
Қызметкерлердің еңбекті қорғау талаптарын орындау	Мектепке дейінгі білім беру мекемесі және балалардың денсаулығын қорғау, еңбекті қорғау іс-шаралары мектепке дейінгі білім беру мекемесінің Жарғысына, ішкі еңбек тәртібі ережелеріне, лауазымдық нұсқаулықтарға, еңбекті қорғау нұсқаулықтарына сәйкес жүзеге асырылады. Балалардың денсаулығын қорғау балаларға арналған қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтармен, қызметкерлерге арналған балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықтармен реттеледі. Еңбек бөліміне арналған брифингтер 6 айда бір рет өткізіледі, жұмыс орнындағы брифинг журналында тіркеледі.
Терроризмге қарсы қорғаныс талаптарын орындау	Антитеррорлық қауіпсіздікті қамтамасыз ету мақсатында мектепке дейінгі білім беру мекемесінде қауіпсіздік қамтылған.Ғимаратты қорғау бойынша қызмет көрсетуді жеке күзет жүзеге асырады. Ішкі және сыртқы бейне бақылау жүйесі орнатылды.
Жол-көлік жарақаттарының алдын алу, төтенше жағдайлардың алдын алу.	Балабақшаның балалары үшін ЖКЖ-ның алдын алу үшін үнемі түрлі білім беру іс-шаралары өткізіледі. Қызметкерлер жылына екі рет тиісті брифингтерден өтеді. Төтенше жағдайлар бастығының бұйрықтары және орын алған жағдайда іс-қимыл реттілігін реттейтін бұйрықтар білім беру мекемесінің барлық қызметкерлерінің назарына жеткізіледі.

Қортынды:

Көрсетілетін қызметтердің сапасын арттыру үшін материалдық-техникалық базаны жақсарту қажет:

- ***мектепке дейінгі тәрбие мен білім берудің бағдарламасын әдістемелік қамтамасыз етуді толықтыру***
- ***топ бөлмелерін ойын материалдарымен толықтыру субъектілік-кеңістіктік дамушы ортаны құру.***

Білім беру бағдарламасын іске асыру нәтижелері

2023-2024 оқу жылында педагогикалық ұжым ЖШС «Толағай-1» бөбекжай балабақшасының мектепке дейінгі білім беру білім беру бағдарламасын жүзеге асырды.
Мектеп жасына дейінгі балалардың жетекші іс-әрекеті ойын болып табылады.
МДҰ-дағы балалардың ойын әрекетінің ерекшеліктері:
- педагогтың балалармен бірлескен ойыны, мұнда ересек адам ойнаушы серіктес және бір уақытта ойынның белгілі бір тілін тасымалдаушы ретінде әрекет етеді.
- барлық жас кезеңдерінде ойын балалардың өз бетінше еркін әрекеті ретінде сақталады, мұнда балалар өздеріне қолжетімді барлық ойын құралдарын пайдаланады, бір-бірімен еркін бірігеді, өзара әрекеттеседі.
Әлеуметтік ортаға табысты бейімделу, сенімді қарым-қатынас жасау үшін балалар қарым-қатынас дағдыларын меңгеруі және адамгершілік құндылықтар жүйесін меңгеруі керек. Жыл ішінде білім беру мекемесінде тәрбие бағдарламасын ойдағыдай жүзеге асыру үшін жағдай жасалды, ал мекемеде жасалған өмір салты балалар мен педагогтар үшін қолайлы эмоционалды жайлы микроклиматты құруға бағытталған.
Біртұтас педагогикалық процесті құру әрбір баланың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып жүзеге асырылады, педагогтар өз жұмысында балалармен қарымқатынастың топтық және жеке формаларын біріктіреді.
Топта ұйымдастырылған бірлескен іс-әрекеттерді талдау, балалармен әңгімелесу, олардың іс-әрекетін бақылау, балалар шығармашылығының өнімдерін талдау, білім беру саласындағы балалардың бағдарламалық материалды меңгеруіне ішкі бақылау нәтижелері, физикалық және музыкалық даму диагностикасының нәтижелері МДҰ білім беру бағдарламасын жүзеге асырудың тиімділігін талдауға мүмкіндік береді.

Білім беру аймағы	**Білім беру аймағының құрамдас бөліктері**	**Дамудың негізгі бағыттары**	**Бағдарламаны ң орындалу пайызы %**
Дене тәрбиесі.	Дене дамуы балалар әрекетінің келесі түрлері бойынша тәжірибе жинақтауды қамтиды: қозғалыс әрекеттері, оның ішінде координация және икемділік сияқты дене қасиеттерін дамытуға бағытталған жаттығуларды орындаумен байланысты; тірек-қимыл аппаратының дұрыс қалыптасуына ықпал ету аппаратты, қимылды үйлестіруді, екі қолдың үлкен және кіші моторикасын, сонымен қатар ептілікті дамыту негізгі қимылдарды орындау (жүру, жүгіру, жұмсақ секіру, екі бағытта бұрылу), кейбір спорт түрлері туралы бастапқы түсініктерді қалыптастыру, ережелері бар ойындарды меңгеру; моторлы сферада мақсаттылық пен өзін-өзі реттеуді қалыптастыру; денсаулықтың құндылығын білу өмір салты, тамақтанудағы элементарлық нормалар мен ережелерді меңгеру, қозғалыс режимі, шыңдалу, жақсы әдеттерді қалыптастыру және т.б.	Дене шынықтыру, Салауатты өмір салты құндылықтарын қалыптастыру, Қозғалыс белсенділігі	Мысал: Барлығы -300 бала, оның ішінде: 51% - бастама сатысында, 28% - тәуелсіздік кезеңінде, 23% - ересектерді қолдау сатысында

Әлеуметтік даму	Әлеуметтік-коммуникативтік даму қоғамда қабылданған нормалар мен құндылықтарды меңгеруге бағытталған, моральдық-этикалық құндылықтарды қоса алғанда; баланың ересектермен және құрдастарымен қарым-қатынасын	Қауіпсіздік, еңбек, ойын, коммуникативті әрекет	Барлығы -300 бала, оның ішінде: 48% - бастама сатысында, 32% - тәуелсіздік
	және өзара әрекетін дамыту; өз ісәрекетінің дербестігін, мақсаттылығын және өзін-өзі реттеуін қалыптастыру; әлеуметтік және эмоционалдық интеллектін, эмоционалды сезімталдықты, құрдастарымен бірлескен іс-әрекетке дайындықты қалыптастыру, өз отбасына және балалар мен ересектер қауымдастығына құрметпен қарау және қарым-қатынас сезімін қалыптастыру; еңбек пен шығармашылықтың әртүрлі түрлеріне оң көзқарасты қалыптастыру; күнделікті өмірде, қоғамда, табиғатта қауіпсіз мінез-құлық негіздерін қалыптастыру		кезеңінде, 11% - қолдау сатысында
Танымдық даму	Танымдық даму балалардың қызығушылығын, білуге құштарлығын, танымдық қабілетін дамытуды көздейді **мотивация;** танымдық әрекеттерін қалыптастыру, санасын қалыптастыру; қиялын дамыту және шығармашылық белсенділік; өзі, басқа адамдар, қоршаған дүние объектілері туралы, қоршаған дүние объектілерінің қасиеттері мен қатынастары (пішіні, түсі, өлшемі, материалы, дыбысы, ырғағы, қарқыны, саны, бөлігі және бүтіндігі туралы) алғашқы түсініктерді қалыптастыру. кеңістік пен уақыт, қозғалыс пен тыныштық, себеп-салдары, т.б.) Отан туралы, халқымыздың әлеуметтікмәдени құндылықтары туралы, тұрмыстық салт-дәстүрлер мен мерекелер туралы, Жер планетасы адамдардың ортақ үйі ретінде оның табиғатының ерекшеліктері, әлем елдері мен халықтарының алуан түрлілігі туралы	Бізді қоршаған әлем, дизайн, танымдық бастама,қызығушылық, бақылау, танымдық зерттеу белсенділік	Балалардың жалпы саны 300, оның ішінде 50% - бастама сатысында, 37% - тәуелсіздік кезеңінде, 6% - ересектерге қолдау көрсету сатысында

Комуникация	Сөйлеуді дамыту сөйлеуді қарымқатынас және мәдениет құралы ретінде иеленуді қамтиды; белсенді сөздік үйлесімді байыту, грамматикалық дұрыс диалогтық және монологтық сөйлеуді дамыту; сөйлеу шығармашылығын дамыту; сөйлеудің дыбыстық және интонациялық мәдениетін, фонематикалық естуді дамыту; кітап мәдениетімен, балалар әдебиетімен таныстыру, балалар әдебиетінің әртүрлі жанрындағы мәтіндерді тыңдап түсіну; сауаттылыққа үйретудің алғы шарты ретінде дыбыстық аналитикалықсинтетикалық әрекетті қалыптастыру	Сөйлеу, көркем әдебиет оқу, коммуникативті бастаманы дамыту	Балалардың жалпы саны 300, оның ішінде: 56% - бастама сатысында, 29% - тәуелсіздік кезеңінде, 8% - ересектерді қолдау сатысында
Шығармашылық	Көркемдік-эстетикалық даму көркем шығармаларды сөздік, музыкалық, бейнелік, табиғи әлемде құндылықсемантикалық қабылдау мен түсінудің алғы шарттарының дамуын болжайды; қоршаған әлемге эстетикалық көзқарасты қалыптастыру; өнер түрлері туралы қарапайым түсініктерін қалыптастыру; музыканы, өнерді қабылдау әдебиет, фольклор; өнер туындыларының кейіпкерлеріне эмпатияны ынталандыру; балалардың өз бетінше шығармашылық іс-әрекетін бейнелеу, конструктивті – модельдеу, музыкалық және т.б. жүзеге асыру.	Өнімді іс-әрекет, сурет салу, модельдеу, аппликация, музыкалық дамыту	Балалардың жалпы саны 300, оның ішінде: 56% - бастама сатысында, 31% - тәуелсіздік кезеңінде, 7% - ересектерге қолдау көрсету сатысында

Қортынды: Диагностикалық мәліметтерді талдау келесі нәтижелерді көрсетті: МДҰ-да жалпы бағдарламаны жоғары деңгейде меңгеру. Балалардың 80%-дан астамы дербестік пен бастама деңгейінде балабақшаның жеке дамуының жоғары нәтижелерін көрсетеді.
Өткен жылмен салыстырғанда балалар тұрақты түрде жоғары үлгерім көрсетіп отыр. Педагогтардан ерекше назар аударуды талап ететін сала – әлеуметтіккоммуникативтік даму саласы

МДҰ жұмыс істеу кезеңінде педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру әрқашан басымдық болып табылады.

Педагогтар 5 жылда кемінде 1 рет мектепке дейінгі тәрбие бағыттары бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтеді. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру қазіргі заманғы мектепке дейінгі білім беруді жаңғыртудың тиімді тетігі болып табылады. Біліктілікті арттыру бағыттары педагогтардың іс-әрекеті барысында анықталған кемшіліктерге байланысты және балабақшаның жұмыс жоспарында көрсетілген.

Білім беру мекемесі әкімшілігінің құзыретті басқарушылық кадрлық шешімдері мектепке дейінгі білім беру сапасын арттыруға бағытталған. Мектепке дейінгі педагогтардың кәсіби құзыреттілігі МДҰ тәуекелдер мен мүмкіндіктерді табысты жүзеге асыру, білім беру қызметін ұйымдастыру үшін қажет, жобалар мен бағдарламаларды әзірлеу қабілетінен, педагогикалық қызметте ақпараттық технологияларды пайдалана білуден көрінеді, бұл балалардың МДҰ алға қойған

мақсаттарына жетуі, оқу үдерісінің қанықтылығы және педагогтардың шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруына ықпал етеді.

Аудан, қала деңгейіндегі әдістемелік жұмыстарға белсене атсалысу педагогтардың кәсіби шеберлігінің артуына ықпал етуде. Педагогтар әдістемелік бірлестіктердің қызметіне қатысады, жұмыс тәжірибесімен таныстырады, семинарларда сөз сөйлейді, конференциялар кәсіби жарыстарға қатысады.

Бұл педагогтарға әдістемелік жұмыстарын талдауға және құрылымдауға, сондай-ақ басқа мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы әріптестерінің тәжірибесімен танысуға, өзін-өзі тәрбиелеу бағыттарының тізімін әртараптандыруға мүмкіндік береді. Кешендегі осының барлығы педагогикалық қызметті ұйымдастыруда және білім мен тәрбие сапасын арттыруда жақсы нәтиже береді.

-Педагогтардың арасында жүргізілген «Ата-аналармен өзара әрекеттесу» сауалнамасы педагогтардың жұмыс деңгейінің оң нәтижесін берді.

-ата-аналарды балабақшадағы жобалар мен іс-шараларға тартудағы қиындықтар. -85% ата-аналармен қарым-қатынасын тек әңгімелесу, кеңес беру, жалпы және топтық жиналыстар және ата-аналар бұрыштарын, стендтерін безендірумен шектейді. 2024/2025 оқу жылына педагогтардың ата-аналар қоғамдастығымен өзара әрекеттесу саласындағы құзыреттілігін арттыруға бағытталған бірқатар іс-шаралар жоспарлануда.

2023-2024 оқу жылында педагогтарға әдістемелік көмек көрсету мақсатында әдіскер жеке және топтық кеңестер өткізді.

МДҰның жылдық жоспардың тапсырмаларын орындау кезінде:

- нормативтік құжаттарды талдау;
- ұзақ мерзімді және күнделікті жоспарлау (барлық педагогтар үшін);
- топтарда дамып келе жатқан пәндік-кеңістіктік ортаны құрудың заманауи тәсілі; - портфолио безендіру, білім беру қызметкерлерін аттестаттау үшін құжаттарды іріктеу; 2023/2024 оқу жылындағы жұмыстың жетекші бағыттары:

Алдағы мақсат міндетті талдау нәтижесінде 2023-2024 оқу жылында өзекті болып табылатын келесі жұмыс бағыттары анықталды

Балалардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) өзара әрекеттесу. Ата-аналар қоғамдастығы мектепке дейінгі білім беру мекемесінің негізгі серіктесі болып қала береді.

1. «Біздің бақ!» экологиялық кеңістігін құру, абаттандыру бойынша маусымдық қоғамдық жұмыс күндерінде (қазан және сәуір) ересек педагогтармен және ата-аналармен (заңды өкілдермен) балаларды қоғамдық пайдалы жұмысқа тарту.
2. Отбасы төлқұжатын құрастыру және балаларды тәрбиелеу мен оқыту бойынша мақсатты күтулерді тексеру, сауалнамалар, әңгімелер, бақылаулар
3. Ата-аналарға психологиялық-педагогикалық білім беру Ақпараттық стендтер, консультациялар, әңгімелер, ата-аналар жиналысын ұйымдастыру, МДҰ сайты
4. Балабақша мен отбасының бірлескен қызметі (мерекелер, ашық ұоқ, бос уақытты өткізу, фотогазеттер шығару, үйде шығармашылық тапсырмаларды орындау);
5. Ата-аналарды хабардар ету (хабарландырулар, көрнекі ақпарат, мектепке дейінгі білім беру мекемесінің сайты, балалар жұмыстарының көрмелері);
6. Ата-аналар жиналысы жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі;
7. Оқу жылы бойы ата-аналарға (заңды өкілдерге) әртүрлі көрмелерге, конкурстарға және жобаларға қатысуға мүмкіндік берілді.

Ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмыс нәтижелері

2023-2024 оқу жылында топ жиналыстары жылдық жұмыс жоспарына сәйкес оқу жылының басында және жылдың соңында қорытынды өткізілді, отырыс барысы хаттамамен ресімделеді.

Ата-аналардың (заңды өкілдердің) балалар үйде туыстарымен бірге өткізетін әртүрлі балалар жұмыстарының байқауларына қатысуының айтарлықтай жоғары деңгейін атап өткен жөн: табиғи

материалдан көрмеге арналған « Алтын Күз », Жаңа жылдық мерекеге «Аяз атаға сыйлық» туралы есте қаларлық фотокөрмесі және «Біздің есімізде» есте қалатын жерлерге танымдық саяхат, Космонавтика күніне арналған «Ғарыш ғажайыптары» қолөнер байқауы.

Отбасы мүшелері серуендеу орындарында тазалық жұмыстарын жүргізуге, балалардың мерекелеріне дайындыққа белсене қатысады, бұл педагогикалық ұжым мен балалардың ата-аналары арасындағы қалыптасқан серіктестіктің көрсеткіші. Ата-аналар бұрыштарында мектепке дейінгі білім беру жүйесіндегі өзгерістерге қатысты ақпараттар, тәрбиелік сипаттағы ақпараттар жүйелі түрде жаңартылып отырады.

МДҰ-ның тәрбиеленушілердің отбасымен жұмысының нәтижелерін талдай отырып, атааналар-заңды өкілдерінің жоспарланған ұжымдық мерекелерге, көрмелерге, байқауларға, қоғамдық шараларға белсенді қатысқанын атап өтуге болады.

Ата-аналар жиналыстарына, лекциялар мен консультацияларға мектеп жасына дейінгі балалардың барлық ата-аналары (заңды өкілдері) қатысқан жоқ. Бұл мәселе ата-ананың жүктемесіне, уақыттың шектеулілігіне байланысты туындайды. Қазіргі заманғы шындық соншалық, ата-аналардың көпшілігі (заңды өкілдер) өздерінің жұмысқа орналасуына байланысты балабақша тәрбиешілерімен толыққанды сөйлесуге, балалармен бірлескен ісшараларға белсенді қатысуға аз уақыт табады.

Сондықтан АКТ технологияларын пайдалану ата-аналар қауымдастығымен ынтымақтастықтың басым бағытына айналады. Қашықтықтан технологиялардың артықшылығы ата-аналарды (заңды өкілдерді) мектепке дейінгі білім беру мекемесіндегі оқиғалар туралы дер кезінде хабардар етуге мүмкіндік береді; балалармен бірлескен ісшараларды ұйымдастыру, жобаларда, конкурстарда; жиналыстар, семинарлар атааналардың (заңды өкілдердің) мектепке дейінгі педагогика және психология мәселелері бойынша құзыреттілігін арттыруға ықпал етеді.

-Оқу жылында балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) педагогикалық білім беру мақсатында келесі тақырыптар бойынша балалардың ата-аналарына кеңестер өткізілді: - «Кішкентай балаларды мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының жағдайына бейімдеу»;

- «2-5 жас аралығындағы балалардың жас ерекшеліктері» (балалардың жас ерекшеліктеріне қарай топтарда);

-Балаларды логопедиялық тексеру нәтижелері бойынша жеке консультациялар; -Балалардың жүйке-психикалық дамуын диагностикалау нәтижелері бойынша жеке консультациялар

-«5-6 жастағы балалардың когнитивтік сферасының дамуындағы проблемалық аймақтарды анықтау» сауалнамасының нәтижелері бойынша жеке консультациялар.

-Ата-аналарға ПМПК орталығының психологының дәрісі

«2-5 жас аралығындағы балалардың психоэмоционалды даму ерекшеліктері» -«Сарыағаш» ауданы ПМПК орталығының әлеуметтік педагогының «Ата-ананың бала тәрбиесі мен тәртібіне жауапкершілігі» атты лекциясы.

- Жылдық жұмыс жоспарына сәйкес мерекелік іс-шаралар өткізілді; -Дайындық оқу бағдарламасына сәйкес оқу жылы бойы жүргізілді.

-Оқу жылында мерекелерде балалар мен ата-аналардың бірлескен шығармашылық көрмелері мен байқаулары өткізілді.

- «Балаларды кітап оқуға баулу» ата-аналарына сауалнама жүргізіп, кейін сауалнама нәтижелері бойынша кеңес берді.

- Ата-аналар балаларға арналған спорттық іс-шаралары бар фото және бейне материалдарды көре алды;

-Сәуірде дәстүрлі түрде педагогтар ата-аналарға арналған ашық ұоқ циклі өткізілді. -«Біз қымбатты анамыз үшін», «Отан қорғаушылар күні» балалар шығармаларының көрмелері.

-Әлеуметтік желілерде аналар күніне арналған «Алтын анам» атты шара өтті.

- 9 мамырда «Есімде, мақтан тұтамын» «Армия рюкзактарын жина» іс-шаралар өтті. - Ата-аналар балабақшада өткізілетін барлық іс-шаралар туралы хабардар етілді (топ тәрбиешілерінің хабарламасы, мекеменің сайты).

- Ата-аналар балаларымен бірге «Күз жәрмеңкесі» табиғи материалдардан жасалған қолөнер байқауына «Аяз атаға сыйлық» байқауына, «Ғарыш ғажайыптары» қолөнер байқауына, «Әкем, анам, Мен спорттық отбасымын» байқауларына қатысты.

Балалардың ата-аналарымен жұмысты талдау.
Қызықты жұмыс түрлерін іздестіруді жалғастыру, ата-аналарды мемлекеттік білім беру мекемесінің оқу-тәрбие іс-әрекетіне серіктес ретінде тарту және педагогтардың тәрбиелік миссиясының маңыздылығын арттыру қажеттігін көрсетеді.

Оқу жылының соңында «Сіздің пікіріңіз» атты балалардың ата-аналары арасында «Мектепке дейінгі білім беру жүйесіндегі білім беру қызметінің сапасына қанағаттанушылық» тақырыбында сауалнама жүргізілді.
Педагогикалық кеңесте сауалнама нәтижелерімен таныстырылды.

2024-2025 оқу жылында қажет ұсынылымдар

- білім беру қатынастарының толыққанды қатысушылары ретінде ата-аналардың (заңды өкілдердің) белсенділігін арттыруға бағытталған өзара іс-қимылдың заманауи әдістемелері мен әдістерін енгізу;
- Мемлекеттік балалар білім беру мекемесінің әлеуметтік серіктестерін атааналармен жұмыс істеуге тарту.
- МДҰ педагогикалық ұжымының жетістіктерін және педагогикалық қызмет нәтижелерін көрсететін ата-аналар қоғамдастығын және білім беру қызметін ақпараттандыру үшін интерактивті технологияларды пайдалану.

ЖШС «Толағай-1» балабақшасының жұмысының әлеуметтік ортамен бірлескен қызметін талдау.

2023-2024 оқу жылында педагогикалық ұжымның күш-жігері баланың дамуы үшін жағдай жасауға, мүмкіндіктер ашуға бағытталды: балаларды салауатты өмір салты құндылықтарымен таныстыру, оң әлеуметтену, жеке тұлғаның дамуы, бастамашылдық пен шығармашылықты дамыту, балаларды экологиялық этикамен және қоршаған ортадағы қауіпсіз мінез-құлықпен таныстыру.
Осы міндеттерді тиімді жүзеге асыру үшін балабақша белсенді жұмыс істейді. Әріптестермен бірлесіп, ынтымақтастық туралы келісімдер негізінде МДҰ да біздің тәрбиеленушілердің қатысуымен іс-шаралар өткізілді және қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді жобалар жүзеге асырылды.
Аудандық кітапханалармен ынтымақтастықтың арқасында балалар әдебиеті әлеміне еніп, балалар кітаптарының авторлары мен кейіпкерлеріне және сүйікті суретшілерге арналған шығармашылық байқауларға қатысты.
- МДҰда педагогтар байқауларға, конференцияларға, фестивальдерге, ауданның шығармашылық топтарының жұмысына, ал балалар спорттық жарыстарға, сындарлы фестивальдерге қатысты.
- Мектепке дейін балаларды дәрігерлік тексеру;
-вакцинация кестесінің сақталуын бақылау;
-санитарлық-эпидемиологиялық режимнің сақталуын бақылау, балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру -салауатты өмір салтын насихаттау

Психологиялық-педагогикалық, медициналық, әлеуметтік көмек көрсету бойынша педагог-психологтар – Орталық «3-5 жастағы балалардың жүйке-психикалық даму деңгейін анықтау» диагностикасын жүргізді, оның негізінде ата-аналарға (заңды өкілдерге) және балалармен жұмыс жасау бойынша педагогтарға ұсыныстар берілді. Диагностикалық тексеру 2023 жылдың қыркүйек-қазан айларында жүргізілді.
Орталықтың психологиялық-педагогикалық, медициналық, әлеуметтік көмек көрсету бөлімінің мамандары логопедиялық тексеру жүргізді. Дыбыстардың айтылуын түзетуді қажет ететін балалар анықталды. Сауалнама нәтижелері бойынша ата-аналарға кеңес өткізілді Логопедтер топ

тәрбиешілеріне балалармен жеке жұмысты ұйымдастыру (дыбыстарды автоматтандыру, фонематикалық естуді дамыту, сөйлеудің лексикограмматикалық құрылымын қалыптастыру және т.б.) бойынша ұсыныстар берді.

ҚОРЫТЫНДЫ:

2024-2025 оқу жылында қала мен облыстың түрлі оқу орындарымен, ғылыми және мәдени ұйымдарымен ынтымақтастықты жалғастыру жоспарлануда. Педагогтарға сөйлеуді дамыту, ата-аналарға кішкентай балалардың мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жағдайына бейімделуі, 3-5 жас аралығындағы балалардың психоэмоционалды даму ерекшеліктері туралы дәрістер оқу үшін Психологиялықпедагогикалық, медициналық, әлеуметтік көмек көрсету орталығының психологтарын шақыру жоспарлануда. Кітапханамен бірлескен жобалық ісшараларды жалғастыру, Шығармашылық дамыту орталығымен ынтымақтастық туралы келісім жасау және МДҰ базасында қосымша білім беру бағдарламасының сабақтарын өткізу үшін балаларға гуманитарлық білім беру.

Әкімшілік-шаруашылық жұмыстардың нәтижелерін талдау.

✓ Қызметкерлерді міндетті түрде алдын ала және мерзімді медициналық тексерулер жүргізілді
✓ Өрт сөндіргіштер қайта зарядталды
✓ Жуғыш және дезинфекциялық құралдар сатып алынды.
✓ Балаларға арналған төсек-орынға арналған жұмсақ инвентарлық төсек жапқыштар, балаларға арналған төсек-орын жиынтықтары сатып алынды
✓ Кеңсе жиһаздарын сатып алынды
✓ Балаларға арналған төсек жиһазы сатып алынды
✓ МДҰ барлық жұмыс орындары үшін еңбек жағдайына арнайы бағалау жүргізілді
✓ Кеңсе қағазы сатып алынған
✓ Балаларға арналған құмсалғыштар үшін құм сатып алынды
✓ Роликті жалюзи мен москит торлары сатып алынды
✓ Қоғамдық тамақтандыру бөлімі мен қоймаға жаңа ас үй жабдықтары сатып алынды
✓ Кеңсе техникасы сатып алынды
✓ Қызметкерлер әртүрлі біліктілікті арттыру бағдарламалары бойынша оқытылды
✓ Асфальтбетонды жабынды жөндеу және сыртқы кәріз құбырын ауыстыру жұмыстары аяқталды

Мектепке дейінгі білім беру мекемелерінің материалдық-техникалық базасын жақсарту мектепке дейінгі білім беру мекемесінің маңызды міндеттерінің бірі болып табылады.

2023-2024 оқу жылында балабақшаның оқу-тәрбие және әлеуметтік процестеріне қатысатын әртүрлі жүйелердің тұрақты жұмыс істеуі үшін балабақша ғимараттарында қажетті жөндеу және ағымдағы жөндеу жұмыстары жүргізілді, қызметкердің еңбек жағдайын жақсарту бойынша шаралар қабылданды.

Қорытынды:

МДҰ-да бақылау қызметін ұйымдастыру қолданыстағы заңнамаға сәйкес келеді. МДҰ-да басқарудың тиімділігі дәстүрлі технологиялар мен заманауи трендтердің оңтайлы үйлесімін қамтамасыз етеді

МДҰ құрылымы мен басқару тетігі оның білім беру саласындағы нормативтік құжаттарға сәйкес тұрақты жұмыс істеуін анықтайды.

Басқару жүйесін демократияландыру білім беру үдерісіне қатысушылардың (педагогтар, атааналар (заңды өкілдер), балалар) бастамасының дамуына ықпал етеді.

Жалпы қорытындылар

ЖШС «Толағай-1» бөбекжай балабақшасы өз қызметінің нәтижелері бойынша дамыту режимінде тұрақты жұмыс істейді, Жұмыс мемлекеттік нормативтік-құқықтық базаға сәйкес ұйымдастырылған.

Ата-аналар (заңды өкілдері) балабақша қызметі туралы оң пікірлерін білдіреді. МДҰ балаларын оқытудың мазмұны білім беру бағдарламасын іске асыру шарттарына

қойылатын талаптарға, нәтижелерге сәйкестігі жағынан мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес келеді.
МДҰ білім сапасының мониторингі білім сапасының негізгі құрамдас бөліктерінің динамикасын бағалауға мүмкіндік береді, оның ішінде негізгі және басқару процестері, білім мазмұнының сапасы, балаларға арналған негізгі және қосымша білім беру бағдарламаларының орындалу сапасы. МДҰ оқу процесінің шарттары мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келеді.

Талдау негізгі проблемаларды анықтады:
Сонымен, балабақшаның 2023-2024 оқу жылындағы жұмысын саралай келе, қол жеткізілген міндеттер толық орындалды деп қорытынды жасауға болады.

2024-2025 оқу жылындағы МДҰ жұмысының мақсаты мен міндеттері

МДҰ білім беру мекемесінің өткен жылғы қызметін талдау қорытындылары мен нәтижелері даму бағдарламасының бағыттарын және заңнамадағы өзгерістерді ескере отырып, өткен жылдағы балабақша қызметін талдау нәтижелері бойынша, 2024–2025 оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттер анықталды.
Білім беру мекемесі қызметінің мақсаты мен міндеттері - мемлекеттік білім беру стандартын, мектепке дейінгі білім берудің даму бағдарламасын және Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру болып табылады.
Мақсаты – қарым-қатынас, ойын, танымдық зерттеу қызметі және басқа да қызмет түрлері арқылы балалардың оң әлеуметтенуін, мотивациясын және жеке тұлғасын қолдауды қамтамасыз ететін баланың дамуы үшін әлеуметтік жағдайларды және дамып келе жатқан субъектіліккеңістіктік ортаны жобалау.
Балалардың негізгі қызметі ретінде білім беру процесінде ойын әрекеттерін жетілдіру. **Міндеті**: (Модель№137) Оқыту сапасын арттыруға, еркін, мәдени, білімді, рухани дамыған және дені сау, әлеуметтік белсенді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жайлы жағдайлар, қолжетімді кеңістіктік-білім беру ортасын құру.
-Ұлттық құндылықтарды балаларды ерте жастан толыққанды дамытудың заманауи теорияларымен үйлестіру
-Жас ерекшеліктеріне сәйкес әлеуметтік-коммуникативтік, танымдық, сөйлеу, көркемдік, эстетикалық және дене дамуы және жеке ерекшеліктерін ескеру.

2024-2025 оқу жылына МДҰ қызметінің басым бағыттыры.
1. Мектеп жасына дейінгі балалардың психофизикалық денсаулығын нығайту: - бірлескен іс-әрекет пен қарым-қатынас процесінде баланың эмоционалдық саулығы мен психологиялық жайлылығы үшін жағдай жасау арқылы;
- балаларды салауатты өмір салты құндылықтарымен, қауіпсіз мінез-құлық дағдыларымен, өз денсаулығына ұқыпты қараумен таныстыру арқылы;
- Балабақшада денсаулық сақтау ортасын қамтамасыз ету арқылы;
- әлеуметтік-бағдарланған ата-ана мен бала жобаларын дамыту арқылы.
2. Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық белсенділігін дамытуға ықпал ету:
- тәжірибелік және жобалық іс-шаралар
- дамытушы ортаны байыту және түрлендіру;
-ұлттық мәдениет пен дәстүр арқылы рухани-адамгершілік құндылықтар негізінде баланың жеке қасиеттерін қалыптастыру
3. Көркемдік-эстетикалық потенциалды жүзеге асыруға қолайлы жағдай жасау тәрбиеленушілер, олардың мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес мектепке дейінгі білім беру ұйымы жағдайында шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыру.
-Балалардың рухани-адамгершілік мәдениетін қалыптастыру және дамыту.

-өзара әріптестік іс-қимыл орнату арқылы ата-аналардың білім беру қызметтеріне қанағаттануын қамтамасыз ету

-мектепке дейінгі ұйымдардың күнделікті жұмысында зерттеу жұмысының мәдениетін қалыптастыру

4. Балалардың еңбекке, еңбексүйгіштікке құндылық қатынасын қалыптастыру - балаларды қолжетімді жұмыс түрлерімен таныстыру.

-ересектер мен оң көзқарасты қалыптастыру - Үздіксіз еңбек ету қажеттілігін көрсету күнделікті өмірде ойыншықтарды, киім-кешектерді, ата-аналардың жұмысы мен күш-жігерін бағалай білуге үнемділікке тәрбиелеу.

- балалардың өз іс-әрекетіне жауапкершілікті сезінуі үшін жұмысты орындауда дербестікті қамтамасыз ету.

5. Педагогтардың кәсіби өсуі, біліктілігін арттыру

-педагогтар мен мамандар қызметінің басым бағыттары бойынша өзін-өзі тәрбиелеу бойынша жұмыс, әртүрлі деңгейдегі кәсіптік бірлестіктердің жұмысына қатысу, бәсекелестік қозғалыс, - инновациялық тәсілдерді енгізуді жүзеге асыру

2024-2025 оқу жылындағы жұмыстың өзекті тақырыбы:

1. инновациялық технологияны жүзеге асыру «Ұлттық құндылық»

Мақсаты: Балабақшада тәрбиелеу-оқыту үрдісінде жаңа инновациялық технологияларды қолдана отырып, ұлттық тәрбие негізінде тәрбиеленушілердің шығармашылық-танымдық қабілеттерін дамыту, белсенді іс-әрекетке шоғырландыру және денсаулығын нығайту.

2. Жоба технологиясы.

Жобалау технологиясын қолданудағы негізгі мақсат – балалардың қызығушылық ынтасын дамыту, өз бетімен жұмыстарын жүргізу арқылы білімдерін жетілдіру, ақпараттық бағдарлау біліктілігін қалыптастыру және сыни тұрғыдан ойлау қабілетін арттыру арқылы баланы болашақта әр түрлі жағдаяттарда, әр түрлі қоғамдық ортада өзін өзі көрсете білуге бейімдеу.

2. 1.Мекеменің 2024-2025 оқу жылына шамамен жылдық қызметін жоспарлау Тамыз – Қыркүйек 2024 жыл

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1.Балалардың денсаулығы, қауіпсіздігі және өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша ағымдағы брифингтер	Меңгеруші	**Тамыз**
1.2. Өндірістік жиналыс «Ішкі еңбек тәртібі»	Меңгеруші	
1.3 Оқу тәрбие жұмысының сұлбаларын құрастыру. Өздігінен білім алу жоспарлары үшін тақырыптарды таңдау	Әдіскер	
1.4 Аттестацияға дайындық бойынша жұмыс жоспарын аттестаттау кестесін жасау	Әдіскер	
1.5. Жас мамандармен жұмыс жоспарын құру	Әдіскер	
1.6.Кіші қызмет көрсетуші персоналмен брифинг... **«Жұмыс нұсқаулығы»**	шаруашылық меңгерушісі	
1.7.Ыдыстарды өңдеу, желдету, кварцтау, төсек ауыстыру, жалпы тазалау және т.б.	Медбике	
2. Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		

2.1.Педагогикалық кеңес №1 тамыз **Тақырыбы:** Білім беруді цифрлық түрлендірудің өзекті бағыттары: дәстүрлі білім беруді дамытудың келешегі мен мүмкіндіктері. **Педагогикалық кеңестің түрі: орнату** **Іс-шара формасы: дәстүрлі** Мақсаты: 2024 -2025 оқу жылындағы ұжым жұмысының перспективаларын бекіту. **Қызмет түрі**	Меңгеруші Әдіскер	**Тамыз** **3-апта**
Педагогикалық кеңеске дайындық		
1. 1. Жазғы – сауықтыру кезеңіндегі жұмыстарды талдау 2. Педагогикалық ұжымды нормативтік құжаттармен таныстыру 3. Жұмыста қолданылатын бағдарламалар мен технологиялар тізбесін бекіту 5. Педагогтарды жұмыс кестесін бекіту 6. Ата-аналар жиналысының тақырыптарын бекіту 7. Қызметкерлерді топтарға орналастыру және талқылау 8.Балалардың мектепке дейінгі білім беру ұйымында болу режимі және мектепке дейінгі білім беру ұйымының тәрбие процесіне қатысушылар туралы әкімшілік актілерді бекіту. 9. Топтарда құжаттаманы дайындау және ресімдеу. 10. 2024-2025 оқу жылына оқу жоспарын, жылдық жоспар жобасын дайындау	Меңгеруші Әдіскер Медбике Топ тәрбиешілері	
11. Жиһазды сурет бойынша белгілеу. 12. Топтардың интерьерін және ойын алаңының жабдықтарын жаңарту.		
Күн тәртібінде		
1. 2024-2025 оқу жылының оқу бағдарламасымен танысу 2.Жылдық жұмыс жоспарының жобасымен танысу және талқылау 3. Жиһазды таңбалау туралы мәлімет 4. Төраға мен хатшыны сайлау	Меңгеруші	
2.2. Ақпараттық кеңес беру		
2.2.нормативтік-құқықтық базадағы өзгерістер **2. 3.Кеңес беру:** Ата-аналар жиналысын дайындау және өткізу бойынша ұсыныстар **2.4 Кеңес беру:** - диагностикалық карталарды тіркеу; - мектепке дайындық тобында балалардың даму деңгейіне мониторингтік зерттеулер жүргізу **2.5. Барлық қызметкерлерге арналған семинар** Тақырыбы: «Сыбайлас жемқорлықты қалай жеңуге болады?» мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының қызметкерлеріне арналған семинар-практикум. **2. 6.**Тәрбиешілердің өзін-өзі тәрбиелеуге арналған жұмыс жоспарын құру **2.9. Консультация:** Суықтың алдын алу шаралары. Денсаулық парақтарын жасау **2.10.**Ата-аналар жиналысына дайындық: Балалардың жас ерекшеліктері	Меңгеруші Әдіскер Медбике Психолог	
3. Ата-аналармен жұмыс		

3.1.Жалпы ата-аналар жиналысы «Оқу жылының басталуы – балабақша, мектеп жасына дейінгі бала және оның ата-анасы өміріндегі жаңа кезеңнің басы» Міндеттері: тәрбиешілер мен ата-аналар арасындағы байланысты кеңейту; жаңа оқу жылына өзара әрекеттесу перспективаларын модельдеу; ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру. 3.2. Ата-аналар сауалнамасы «Балабақша жұмысына қанағаттанушылық» 3.3..Әлеуметтік топтар бойынша отбасыларды талдау (толық, толық емес, т.б.) 3.4.Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспарын құру 3. 5.Ата-аналармен келісім-шарттар жасау, балаларды мектепке дейінгі білім беру ұйымына қабылдау туралы бұйрықты және жеңілдікті қамтуды растайтын құжаттарды ресімдеу. 3.6. Тақырыптар бойынша топтық ата-аналар жиналысын өткізу: **Кіші топ:** Балалардың жас ерекшеліктері және тәрбиенің негізгі міндеттері Мәдени-гигиеналық дағдыларды бекіту **Ортаңғы топ:** Балалардың жас ерекшеліктері және тәрбиенің негізгі міндеттері Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде және отбасында өзіне-өзі қызмет көрсетуді ұйымдастыру. **Ересек топ:** Балалардың жас ерекшеліктері және тәрбиенің негізгі міндеттері Үлкендердің балаға қоятын талаптарының бірлігі оның жан-жақты дамуы мен тәрбиесінің қажетті шарты болып табылады. **Дайындық тобы:** -Бала тәрбиесіндегі режимнің маңызы - Баланың салауатты өмір салты туралы хабардарлығын арттыру - Баланың мектепке баруға дайын екендігі нені білдіреді?	Меңгеруші Әдіскер Топ тәрбиешілері Психолог Медбике	
3.6. Ашық есік күнін өткізу. Жаңадан қабылданған балалардың атааналарына кеңес беру және әңгімелесу.	Әдіскер	
4.Бақылау және басшылық		
4.1. Жоспарлы бақылау: -Жұмыс жоспарларын тексеру - Ата-аналарға ақпарат беру - Ата-аналар жиналысының есептерін тексеру **4.2. Өзара бақылау:** - Жұмыс режимін сақтау - Пәнді дамытушы ортаны құру талаптарына сәйкес топты тіркеу ойын жабдықтарының болуы, оның қолжетімділігі және орналасу орындылығы	Меңгеруші	
5. Әкімшілік жұмыс		

5.1.МДҰ даму жоспарын құру 5.2.Жиһазды таңбалауды талдау және мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының топтарында жиһазды таңдау 5.3.Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің материалдық базасын жаңа жеңілдіктермен және жиһаздармен нығайту жұмыстарын жүргізу; 5.4.Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде тамақтану тәртібі, жауапты адам тағайындау 5. 5.Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары қызметкерлерінің қауіпсіз жұмыс істеуі үшін жағдайларды қамтамасыз ету: 5.6. қызметкерлердің медициналық тексеруі; 5.7.төтенше жағдай кезінде эвакуациялау жоспарын әзірлеу бойынша практикалық жаттығуларды өткізу жағдайлар (эвакуация); 5.8..Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің жаңа оқу жылына дайындығы бойынша жедел кеңес 5.9.Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші	

Қазан – 2024 жыл

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1. Төтенше жағдайларда қызметкерлердің іс-әрекетін талқылау, лаңкестік әрекеттер қаупі төнген жағдайда балаларды оқу-	Меңгеруші Шаруа,мең	

әдістемелік эвакуациялауды жүргізу 1.2. Сертификаттауға дайындық. Портфолио дайындау (тәрбиешілерге көмек көрсету) 1.3. Асханада, электр аспаптарымен, электр машиналарымен жұмыс істеу.		
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		

2.1. «Күз кереметі» балалар сурет көрмесі 2.2. Жаңадан бастаған педагогтарға арналған кеңес: Ата-аналармен қарым-қатынас мәдениеті. Ата-аналарға ақпарат беру **2.3. Консультация:** Мониторинг жүргізу туралы ереже. Нәтижелерді тіркеу түрлері. 2.4.Топтарда: Балалардың ойын әрекеті: - Шығармашылық ойындардың атрибуттарын толықтыру және жаңарту: рөлдік ойындар, режиссерлік ойындар, ойындар – қиялдар, импровизациялық ойындар – этюдтер; жасына сәйкес алмастыратын пәндерді енгізу., - Театр өнерін байыту жұмыстарын жалғастыру бетперделік заттар мен табиғи және қалдық материалдарды енгізу арқылы шығармашылық ойындар. **Дөңгелек үстел :** «Мектеп жасына дейінгі балалардың еңбек тәрбиесі: ойын мен еңбектің байланысы» **Мерекелік демалыс ойын-сауық** Күзгі музыкалық мерекелер: - «Бізге қонаққа күз келді» (барлық жас топтары) **Семинар (1-бөлім)** **Тақырыбы:** «Мектеп жасына дейінгі балалардың адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру мәселелері» 1. Адамгершілік тәрбиесінің теориялық негіздері (мемлекеттік білім стандартындағы тұжырымдама, мақсаттар, мазмұн, адамгершілік тәрбие) 2. **Көркем әдебиет** «Ертегі – мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке тәрбиелеу құралы ретінде» Мектеп жасына дейінгі балалардың рухани-адамгершілік тәрбиесі бойынша материалдарды жинақтау және безендіру.	Меңгеруші Әдіскер	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1.Кеңес беру. Баланың мектепке дайындығының критерийлері **3.2.Кеңес:** «Мәдениетпен тәрбиелеу» **3.3. Кеңес беру: «**Дамытушы білім беру ортасы» **3.4.Жылжымалы папка жасау – «Кішкентай ғалымдар»** Жоба технологиясы бойынша жұмыс нәтижесі **Көрнекі ақпараттық материал:** «Мектеп жасына дейінгі балалардың бейімделу кезеңдері» «Балалар мен ересектерге арналған жол қауіпсіздігі ережелері»	Меңгеруші Әдіскер	
4.Бақылау және басшылық		
4.1. Жоспарлы бақылау: -Топта тамақтандыру және балалардың мәдени-гигиеналық дағдылары -Жоспарларды тексеру	Меңгеруші Әдіскер Медбике	
4.2. Тақырыптық бақылау: - Жобаларды жүзеге асыру үшін топтарға жағдай жасау -Рөлдік ойындарды құру үшін ойын материалын пайдалану - Мектеп жасына дейінгі балаларды ойын әрекеті арқылы тәрбиелеу. 1. Баланың өз бетімен ойнауын қадағалау. 2. Пәнді дамытушы ортаны талдау 3. Жылдық тапсырмаға сәйкес тәрбие жұмысының жоспарын талдау 4. Мектеп жасына дейінгі балалардың еңбек тәрбиесі бойынша атааналарға арналған көрнекі ақпараттарды талдау. **4.3 Өзара бақылау** -Таңертеңгілік жаттығуларды ұйымдастыру		

5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		
5.1 Негізгі қызмет түрлеріне ұдайы бұйрықтар шығару **5.2.** Ережелердің орындалуын қамтамасыз ету ішкі еңбек тәртібін үнемі сақтау **5.3.** Топтардың санитарлық жағдайын тексеру 5.3. Біліктілікті арттыру курстарына өтініш беру **5.4.**Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің ғимараты мен үй-жайын зерттеу нәтижелерін шығару **5.** Мектепке дейінгі білім беру мекемесіне түгендеу жұмыстарын жүргізу. Құнсыз және құнды тауарлық-материалдық құндылықтарды есептен шығару. **5.5** Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Әдіскер Медбике Шаруа мең	

Қараша -2024 жыл

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1. Еңбекті қорғау комиссиясы жүргізетін бақылау шаралары 1.2.Мектепалды даярлық топтарын қыс мезгіліне дайындау 1.3.Өзін-өзі тәрбиелеудегі тәрбиешілердің жұмысы 1. 4.Тәрбиешілерге аттестацияға материалдарды дайындауға көмек көрсету 1.5 Жас мамандардың тәжірибелі педагогтардың ұіә баруы 1.6.Жаңа қызметкерлермен өз тобындағы балаларды тәрбиелеудегі тәрбиешінің көмекшісінің рөлін талқылау.	Меңгеруші Әдіске Медбике Шаруа мең	
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		
№2 педагогикалық кеңес (қараша) **Тақырып: «**Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы ғылымизерттеу іс-әрекетінің жоба технологиясы» Мемлекеттік білім беру стандарты контекстінде заманауи балалардың білім сапасын арттыру шарты ретінде. **Мақсаты:** Педагогтардың білімдерін жүйелеу танымдық зерттеулерді дамыту балалардың іс-әрекеті, педагогикалық шеберлігін арттыру. **Педагогикалық кеңестің түрі: тақырыптық Өткізу формасы: іскерлік пікірталас**	Меңгеруші Әдіскер	
Педагогикалық кеңесіне дайындық		
1. «Мемлекеттік білім стандартына сәйкес балабақшадағы танымдық зерттеу іс-әрекетінің пәндік ортасын ұйымдастыру» тәрбиешілерге арналған консультация. 2. Барлық топтардағы эксперименттік әрекеттерді қайталау. 3. **Тәрбиешілерге арналған кеңес «Танымдық жұмыстың негізгі бағыттары, ғылыми-зерттеу қызметі»** 4. **тақырыптық бақылау.** «Танымдық зерттеу және эксперименттік іс-әрекетті ұйымдастыру бойынша мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыс жағдайы»	Меңгеруші Әдіскер	
Күн тәртібінде		

1. Өткен пед кеңес шешімдерін орындау 2. «Бала дамуындағы эксперименттің маңызы» 3. «Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық зерттеу іс-әрекетін ұйымдастыру арқылы дамыту, танымдық зерттеу іс-әрекеті»;	Меңгеруші Әдіскер	
2.2 Консультация: Жоба әдісі балалардың бастамасын қолдау құралы ретінде 2.3.Жоба тақырыбы бойынша балалар салған суреттер көрмесі 2.4.І тоқсандағы сырқаттанушылықты талдау 2.5 «Дене дамуы» білім беру бағытын жүзеге асыру үшін жағдай жасау бойынша тақырыптық аудиттің қорытындысы **Физикалық ойын-сауық.** Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарының жоспары бойынша денсаулық сақтау технологияларын қолдану	Меңгеруші Әдіске	
2.3. СЕРТИФИКАТТАУ - Аттестацияны тіркеу жұмысын жалғастыру педагогтардың құжаттары (портфолио). - Бірінші біліктілік санаты: модератор **ПЕДАГОГТАРДЫҢ ӨЗІН-ӨЗІ БІЛІМІН БАСҚАРУ:** - аттестацияға өтініш берген педагогтардың педагогикалық шеберлігін қалыптастыру диагностикасын жүргізу.	Меңгеруші Әдіскер	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1. Кеңес: -«Мектеп жасына дейінгі балалардың логикалық ойлауын дамыту» **«Балабақшадағы еңбекті ұйымдастыру»;** -«Еңбек тәрбиесінің құралдары»; - «Ересектер мен балалар еңбегінің айырмашылығы» «Біз ойнай отырып жұмыс істейміз» кітапшасы «Ойындар мен ойыншықтар» апталығына қатысу Жарыстар «Анам, әкем, мен спорттық отбасымын» **Консультациялар** **1.** «Балалардың үйдегі және серуендегі ұйымдастырылған сөйлеу ойындары» **Көрнекі ақпараттық материал:**	Меңгеруші Әдіскер	
Қауіпсіздік негіздері: «Бала үйде қауіпсіз ортада»		
3. Бақылау және басшылық		

4.1. Жоспарлы бақылау: -Жас мамандардың жұмыстарына шолу жасау Жұмыстың жоспарларға сәйкестігі Жоспарларды қайталау Пед кеңес пен ата-аналар жиналысындағы есептерді тексеру **4.2 Тақырыптық бақылау:** **«Мектеп жасына дейінгі балаларды ойын әрекеті арқылы еңбекке тәрбиелеу бойынша оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру және тиімділігі».** **1.** Баланың өз бетімен ойнауын қадағалау әрекеттер **2.** Пәнді дамытушы ортаны талдау **3.** Жылдық тапсырмаға сәйкес тәрбие жұмысының жоспарын талдау **4.** ҰІӘ өткізуді талдау **5.** Мектеп жасына дейінгі балалардың еңбек тәрбиесі бойынша атааналарға арналған көрнекі ақпараттарды талдау. **4.3 Шеберлік апталығы** «Қазіргі заманғы педагогикалық технологиялар және бірлескен ісәрекетті ұйымдастырудың инновациялық формалары мектепке дейінгі білім беру мекемелері жағдайында мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу әрекетін дамыту.	Меңгеруші Әдіскер	
5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		
5.1. Жаңа жылға арналған мектепке дейінгі білім беру ұйымдарын жобалау бойынша жұмыс (дизайн жобасын жасау, безендіру атрибуттарын алу және жасау) 5.2.Материалдық-техникалық базаны жақсарту бойынша жұмыс (қажетті материалдар мен жабдықтарды алудың 2022-2023 жылдарға арналған жоспарын жасау) 5.4.Жинақтаушы ведомості, жазба кітапшасын талдау. 5.5 Жедел респираторлық инфекциялардың, тұмаудың және алдын алу шараларының жоспарын әзірлеу. 5.6 Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Шаруа мең	

Желтоқсан 2024 ж

Қызмет түрі	**Жауапты**	**Күні**
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1. Өрт қауіпсіздігі ережелеріне сәйкес талдау және брифинг 1.2. Қызметкерлердің 2025 жылға арналған демалыс кестесін бекіту. 1.3. Педагогтар біліктілікті арттыру курстарына бару	Меңгеруші Шаруа мең	
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		

2.1. Консультация «Ұлтық құндылық» ұлттық құндылықтарды бала бойына сіңірудің шарты ретінде ұлттық ойындарды дамыту - Әр жас тобындағы балалардың міндеттері, ерекшеліктері, құралдары, шығармашылығын, қимыл қозғалысын дамыту **2.2.Ақпараттық папканы жобалау** - Балаларға сезімтал, жомарт, мейірімді болуға қалай көмектесуге болады? 2.3..ТБЖ-ға дайындық 2.4. «Қызықты қыс мезгілі» балалар жұмыстарының көрмесі 2.5.Үздік топтық дизайн байқауы .Жаңа жылдық ертеңгіліктер 2.6. Жаңа жылдық демалыс 2.7. Әр топ бойынша алдын алу шараларының жоспарын құру 2.8. Модель бойынша жұмыс. Танымдық-зерттеу және коммуникациялық қызмет: **Әдістемелік әдебиеттер жаңалықтарының көрмесі** Көркем әдебиет арқылы патриоттық қасиеттерді қалыптастыру - Түрлі сипаттағы үлгілерді байыту бойынша жұмысты жалғастыру: ойынның тақырыбы, белгілері. - Психологиялық процестерді - сөйлеуді, есте сақтауды, ойлауды, қиялды дамытуға бағытталған ойындардың картотекасын толықтыру. - Үлестірмелі және демонстрациялық материалды жаңарту және толықтыру жұмыстарын жалғастыру, құбылыстар мен заттардың байланыстары мен қасиеттерін білу үшін оның өзгермелілігін ойластыру. - Мемлекеттік білім стандартының талаптарына сәйкес табиғат бұрыштарын жабдықтау жұмыстарын жалғастыру;	Меңгеруші Шаруа мең	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1.Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде «Олар неге осылай аталған?» газетінің шығарылымы. Ұлттық ойын тақырыптары бойынша топ газеттері. **3.2.**Жаңа жылдық сыйлықтарды ұйымдастыру және сатып алу **3.3 Фотоальбом жасау:** «Ұлттық ойындар»	Меңгеруші Топ тәрбиешілері	
4.Бақылау және басшылық.		
4.1 Жүйелі бақылау: -Жоспарларды тексеру Семинар тақырыптарын саралау. -Ата-аналарға арналған бұрыштардың дизайны мен мазмұнын тексеру **4.2.Тақырыптық тексеру:** Бағдарлама мазмұны бойынша балалармен іс-әрекетті ұйымдастыру - «Үздік сөз бұрышы» байқауы	Меңгеруші Әдіске	
5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		

5.1.Еңбекті қорғау комиссиясының топтарға, тамақтандыру бөліміне, музыкалық залға бақылау шаралары. 5.2.Жергілікті актілер мен нормативтік құжаттаманы жаңарту бойынша жұмыс **5.3. Нұсқаулар:** -қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық; - еңбекті қорғау бойынша брифинг; - өрт қауіпсіздігі бойынша оқыту 5.4. Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Шаруа мең	

Қаңтар 2025 жыл

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1. Қыс мезгілінде өмір мен денсаулықты қорғау, мұз айдындары туралы брифинг 1.2.Желтоқсандағы еңбекті қорғау инспекциясының қорытындысы бойынша өндірістік кеңес. 1.3.Әдістемелік әдебиеттердегі жаңалықтарды талқылау. Көрме 1.4. Балалар күні мен сырқаттанушылық туралы жылдық есеп дайындау	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		
2.1. №3 педагогикалық кеңес (ақпан) **Тақырыбы:** «Мектеп жасына дейінгі балаларға адамгершілікпатриоттық тәрбие беру» **Мақсат:** Педагогтардың, балалар мен ата-аналардың өзара әрекеттесу мүмкіндіктерін ескере отырып, адамгершілік патриоттық тәрбие беру жұмыстарының мазмұны мен формаларын жаңарту. Қызмет түрі	Меңгеруші Әдіскер	
Педагогикалық кеңеске дайындық		
1. Тәрбиешілерге кеңес беру «Туған жерге деген сүйіспеншілікті арттыру» 2. Адамгершілік патриоттық тәрбие беру бұрыштарына шолу 3. «Мектеп жасына дейінгі балаларға адамгершілік патриоттық тәрбие беру» тақырыбы бойынша тәрбиешілер мен ата-аналарға сұрақ қою. 4. «Мектеп жасына дейінгі балаларға адамгершілік патриоттық тәрбие беру» тақырыптық бақылау.	Меңгеруші Әдіскер	
Күн тәртібінде		
1. Өтілген пед кеңесінің шешімдерін орындау	Меңгеруші	

2. Белсенділік арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың патриоттық тәрбиесі мен тарихи санасын қалыптастыру Тәрбиешілер мен ата-аналар арасындағы қарым-қатынас. 3. «Отбасы тәрбиесі – алғашқы қадам патриоттық тәрбие» 5. Патриоттық тәрбие беру бұрыштарын қарастыру қорытындысы	Әдіскер	

2. 4.Педагогтар кеңесіне баяндамалар дайындау бойынша кеңес беру. **2.5. Рухани жаңғыру** «Менің туған өлкем» тақырыбында сурет көрмесін ұйымдастыру. **2.6. Рухани құндылықтар** «Халық ауыз әдебиеті – тіл дамытудың негізі»	Меңгеруші Әдіскер	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1. «Күнделікті тұрмыс мәдениетіне тәрбиелеу» буклеттер шығару 3.2.Ата-аналарға арналған ұсыныстар «Өзіне-өзі қызмет көрсету тапсырмаларын орындаудағы психологиялық көзқарас» **3.3.Көрнекі ақпараттық материал:** Қауіпсіздік негіздері: «Мұздан сақ болыңыз! - Қысқы уақытта жарақат алудың алдын алу - «Қыстағы балалар травматизмі» **3.4. Дөңгелек үстел:** « Ата-аналарға баланың құқықтары туралы»	Меңгеруші Әдіскер	
4.Бақылау және басшылық.		
4.1 Жүйелі бақылау: -Жоспарларды тексеру Педагогтардың өз білімін жетілдіру жолдарын, пакаларын тексеру **4.2 Өзара бақылау:** -Серуендегі ойын әрекетін ұйымдастыру **4.3 Тақырыптық бақылау:** - Ерте жас топтарында бірлескен ұйымдастырылған әрекеттерді бақылау **4.4 Өзін-өзі тексеру:** Физикалық бұрыштардың жағдайы **4.5 Мониторинг нәтижелері**	Меңгеруші Әдіскер	
5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		
5.1. Қыс мезгіліндегі балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау және қауіпсіздікті қамтамасыз ету туралы брифинг 5.2. Өткен күнтізбелік жылдағы құжаттардың мұрағатын (іс номенклатурасы бойынша) ұйымдастыру. 5.3.Мектепке дейінгі білім беру мекемелерінің даму жоспарын және жарғылық құжаттарды әзірлеу 5. 4.Жаңа жергілікті актілер мен нормативтік құжаттамаларды дайындау бойынша жұмыс 5.5. Ұсыныстар: Қызметкерлердің салауатты өмір салтының негіздерін қалыптастыру 5.6 Өндірістік жиналыс: Демалыс кестесін бекіту Жаз мезгіліндегі жұмысты жоспарлау	Меңгеруш Шаруа мең Медбике	
5.6 Ағымдағы маңызды оқиғалар		

АҚПАН - 2025ж

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		

1.1. Эпидемиологиялық қиыншылық кезеңінде мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында вирустық инфекциялардың таралуының алдын алу (консультация) 1.2.Балалар мен қызметкерлердің денсаулығы мен қауіпсіздігін бақылау 1.3.Педагогикалық әдебиеттердегі жаңалықтарды талқылау. 1.4. 8 наурыз мерекесіне дайындық -Сценарийді тексеру -Рөлдерді бөлу - Зал мен топтарды безендіру 1.5.Біз СанПин ережелерін қайталаймыз. «Топтарда санитарлық күтіп ұстауға және дезинфекциялық шараларға қойылатын талаптар. Гельминтоздардың алдын алу»	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		
2.1. Консультация: «Танымдық даму» білім беру бағыты 2.2. Консультация: Балалардағы ашуды қалай болдырмауға, жеңуге болады? Психолог маман 2.3. Балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын алу туралы тақырыптық тексерудің алдын алу нәтижелері Балалар жұмыстарының көрмесі 2.4. Балабақшадағы қуыршақ театры **Семинар:** Тақырыбы: «Ұлттық құндылықтарды ұлықтаймыз» бастамасын негізге ала отырып, ұлттық ойындарды бала бойына сіңіру. **Практикалық кезең :«Ойната отырып- тәрбиелейміз»**	Меңгеруші Әдіскер	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3. 1.«Біз денсаулықты балалық шақтан қорғаймыз немесе денсаулықтың он өсиеті 3.2. «Баланың құқықтары мен қадір-қасиетін қорғау». **3.3.**«Балаларға қалай және не оқу керек?» кітапшасы. Көрнекі ақпараттық материал: **3.4.**Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке тәрбиелеудегі ертегінің мәні (плакат ақпараты) **3.5**.«Қысқы ойындар мен көңіл көтеру» апталығы аясында серуендеуге арналған қимылды ойындарды ұйымдастыру	Меңгеруші Әдіс	
4.Бақылау және басшылық		
4.1 Операциялық бақылау: -Топтардың серуен уақытын бақылау ;	Меңгеруші Әдіскер	
-білім беру бойынша бірлескен іс-шараларды ұйымдастыру **4.2.Тақырыптық тексеру:** - «Физикалық тікелей ұіә және таза ауадағы ойындар» -Балалардың дене дамуы бойынша тәрбиешілердің жұмыс жүйесін жетілдіру	Медбике	
5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		

5. 1.Мектепке дейінгі білім беру мекемелерін дамытуға қосымша қаражат тарту жұмыстары **5.2.** Мекемеде өндірістік бақылауды жүргізу **5. 3.**СанПин талабы бойынша тамақтандыруды тексеру **5.4.**Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде санитарлықэпидемиологиялық режимнің орындалуын бақылау. **5.5** Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	

НАУРЫЗ – 2025 ж

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1.Нұсқауларды құрастыру және брифингтерді жаңарту бойынша жұмыс **1.2.**Топтардың санитарлық жағдайы, өзара тексеру **1.3.** Халықаралық әйелдер күнін мерекелеу **1.4.** Ішкі еңбек тәртібі туралы	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		
№4 педагогикалық кеңес **Тақырыбы: «**Балаларға ұлттық құндылықты насихаттау мақсатында заманауи білім беру технологияларының ерекшеліктері» **Мақсаты:** халқымыздың мәдени рухани мұрасының, салтдәстүрінің озық үлгілерін бала бойына дарыту		
Педагогикалық кеңеске дайындық.		
Тақырып бойынша Заманауи мектепке дейінгі білім беру мекемесі педагогтарының презентациясы -Ұлттық ойынға арналған мектепке дейінгі білім беру технологиялары. «Ұлттық бұрыштар бала тәрбиесінің мәйегі» әр топта ұлттық бұрышты қарастыру.	Меңгеруші	
Күн тәртібінде		
Алдыңғы педагогикалық шешімдердің орындалу нәтижелері туралы есеп Тақырып бойынша презентациялар, практикалық кезең Инновациялық технология Тәрбиешілер мен ата-аналар арасындағы қарым-қатынас.	Меңгеруші Г.Тиллаева	
Ұлттық бұрыштар құндылығы.		
2.1.Кеңес беру: «Ұлттық ойын - тәрбие құралы» **2.2. Кеңес беру:** «Балаларға салт-дәстүр туралы не және қалай айту керек?» **Бала тәрбиесі — баршаның ісі. Презентация.** **2. 3.Іскерлік ойын:** «Бала құқығын білеміз бе?». **2.3.** Жол қозғалысының жас инспекторы «Жылдамдық басты нәрсе емес!» акциясы. **2.4.** СанПин туралы кеңес беру	Меңгеруші Әдіскер	

3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1. Балалардың аурушаңдығын талдау **3.2.** Ата-аналар кеңесінің отырысы **3.3.** «Аналарымыз осындай» атты фотокөрме Балалардан аналар мен әжелерге арналған музыкалық құттықтаулар **3.4.Ата-ана мен бала шығармашылығының көрмесі** «Ананың қолы зерігуді білмейді» **Көрнекі ақпараттық материал** **Қауіпсіздік негіздері:** «Көктемгі мұз - қауіптің жоғарылау көзі» **Ата-аналарға арналған кітапша:** «Мен тұратын жер»	Меңгеруші Әдіскер Психолог	
4.Бақылау және басшылық		
4.1 Жүйелі бақылау: -Жоспарларды қайталау -Есептерді және баяндамаларды тексеру - Пед кеңестің шешімдерін орындау **4.2.Тақырыптық тексеру:** Жұмыстың жаңа түрлерін пайдалануға байланысты бірлескен ісәрекетті ұйымдастыруда дамытушы ортаны талдау	Меңгеруші Әдіскер	
5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		
5.1.Материалдық-техникалық базаны нығайту **5.2.** І тоқсандағы сырқаттанушылықты талдау **5.3.**Жергілікті актілер мен ережелерді жаңарту бойынша жұмыс **5.4** Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	

СӘУІР – 2025ж

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	**2**	**3**
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1.Әкімшілік бақылау Еңбекті қорғау және техникалық қауіпсіздік **1.2.«**Тазалық – денсаулық кепілі» өндірістік кеңесі. Сенбіліктер бойынша бригаданы ұйымдастыру **1.3.** Балабақшаға балаларды тіркеуге өтініштер мен құжаттарды қабылдау	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
1.4. Аумақты тазалау бойынша экологиялық сенбіліктер **1.5.** Түлектердің медициналық картасын дайындау бойынша емханамен жұмыс		
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		

2. 1.Топ тәрбиешілеріне кеңес беру мектеп жасына дейінгі балаларға жол қозғалысы ережелерін үйрету үшін ата-аналармен өзара әрекеттесу **2.2. Консультация** «Мектеп жасына дейінгі баланың дамуындағы дидактикалық ойынның рөлі» **2.3.** Дүниежүзілік денсаулық күні. Спорт және денсаулық апталығы – барлық топтар **2.4.** Тақырыптық күндер: «Космонавтика күні» **2.5.** «Ішек инфекциясының алдын алу» кеңесі **Семинар: «Мектеп табалдырығын аттаған бала»** **1. Балалардың мектепке дайындығын талдау** - физикалық даму - психологиялық даму - сөйлеуді дамыту **2. Балалардың жылдағы жетістіктерін бақылау.** **Кеңес беру:** «Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке тәрбиелеудегі жобалық әдіс». **Практикалық оқыту** «Балалардың бойында адамгершілік қасиеттерді неге және қалай тәрбиелеу керек?» **Қорытынды бақылау** Оқу үдерісінің мониторингі (ұіә қажетті дағдыларды меңгеру деңгейі, ата-аналардың мектепке дейінгі бөлім жұмысына қанағаттану деңгейі)	Меңгеруші Әдіскер Медбике	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1.Ата-аналарға арналған «Ашық есік күні». **3.2.Көрнекі ақпараттық материал** Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке тәрбиелеудегі ертегінің мәні **3. 3.**Ата-ана мен бала шығармашылығының көрмесі **«Ғарышқа саяхат»** **ата-аналарға арналған ашық сабақтар** **3.4. Гүлдер жәрмеңкесі** (балалар мен олардың ата-аналарының қолөнер көрмесі)	Меңгеруші Әдіскер	
4.Бақылау және басшылық		
4.1 Жүйелі бақылау: . - тәрбиешіні тікелей оқу әрекетіне дайындау; -Барлық тәрбиешілер мен мамандардың оқу жылының соңында қорытынды диагностикасын жүргізу - Педагогтардың өзіндік білім алуын талдау. Барысы туралы есеп **4.2.Тақырыптық тексеру:** Балалардың отбасыларымен өзара әрекетті ұйымдастыру жұмысының жағдайы 1. Педагогикалық процесті қадағалау	Меңгеруші Әдіскер	
2. Тәрбиешінің кәсіби шеберлігін бағалау 3. Дамытушы ортаны талдау 4. 4. Ата-аналармен өзара әрекеттесу формаларын бағалау **4.3. Балаларды фронтальды тексеру** дайындық тобы: Бағдарламаны әзірлеу нәтижелерін талдау		

5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		
5.1.Сенбілікті дайындау және өткізу. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің аумағын абаттандыру бойынша жұмыстар: -аумақты санитарлық тазалау; - ағаштар мен бұталарды кесу **5.2.**Мектепке дейінгі білім беру мекемесіндегі тамақтануды талдау нәтижелері бойынша жедел кеңес **5.3.**Істер номенклатурасын ретке келтіру жұмыстары **5.4.**Жергілікті актілер мен ережелерді жаңарту бойынша жұмыс **5.5 .**Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	

Мамыр – 2025ж

Қызмет түрі	Жауапты	Күні
1	2	3
1.Кадрлармен жұмыс		
1.1. Жазғы сауықтыру жұмыстары бойынша брифингтер өткізу **1.2.**Жазғы жұмыс режиміне көшу туралы (қызметкерлерге арналған ақпарат) **1.3.** Жылдық есептерді дайындау **1.4.**Балаларды мектепке шығаруды ұйымдастыру **1.5.**Аумақты тазалау бойынша экологиялық сенбіліктер **1.6.**Жаз мезгіліндегі санитарлық-эпидемиологиялық режимді сақтау (санимум)	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
2 .Ұйымдастыру-педагогикалық жұмыс		
2.1. №5 педагогикалық кеңеске дайындық . **Қорытынды.** **Тақырыбы:** Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің өткен оқу жылындағы жұмыс жағдайы. **Мақсаты:** жылдық жоспардың міндеттерін орындау бойынша жұмыстарды талдау; жаңа оқу жылына жылдық жоспардың жобасын жасау Жазғы сауықтыру кешенінің жұмыс барысын ұйымдастыру.	Меңгеруші Әдіске	
Педагогикалық кеңеске дайындық		
1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау **2.** «2024- 2025 оқу жылындағы жұмыстың өзіндік талдауы» топ тәрбиешілерінің есептері; Мектепке дейінгі білім беру бағдарламасының жылдық тапсырмаларының орындалуын талдау. 3. Дайындық тобындағы балалардың мектепке дайындығын талдау. ата-аналардың сауалнамасы; **4.** 2025 – 2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі білім беру бағдарламасының негізгі іс-шараларының жобасын анықтау; **5.** «Сәлем, жаз!» жазғы сауықтыру науқанына тәрбие жұмысының жоспарын қабылдау. **6.** Пед кеңестің шешімі	Меңгеруші Әдіскер	

Күн тәртібінде		
2. 5.Тәжірибені жалпылау бойынша материалдарды ресімдеу **2.6.** Балалардың мектепке дайындығы – мектепке дайындық тобындағы балаларды бақылау нәтижелері **2.7.** Дайындық тобының фронтальды тексеруінің қорытындысы. 2.8.Ата-анамен жұмыс **Формат: пікірталас.** **Дайындықтағы міндеттер:** «Балалардың алға басу динамикасын ескере отырып, тәрбие жұмысының тиімділігін талдау; олқылықтар, қорытындылар, жақсарту бойынша ұсыныстар, жоспарлар» **-** **2025-2026 оқу жылының проблемалық мәселелерін анықтау**	Меңгеруші Әдіскер	
2.2. Ақпараттық кеңес беру		
2.2 Жазғы рекреациялық кезеңдегі қозғалыс режимі (кеңес) **2.3** Жазғы уақытта балалардың шығармашылығын ұйымдастыру**. (консультация)** **2.4.** «Балабақша қабырғасында жазғы демалыс қандай болуы керек?» **кеңесі.**	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
3. Ата-аналармен жұмыс		
3.1.Жылжымалы папка: «Жаз қызыл жасыл әдемі және қауіпті» **3.2.**Жалпы және топтық ата-аналар жиналысы **3.3**.«Жыл қорытындысы бойынша» ата-аналар сауалнамасы **3.4.**Халықаралық отбасы күні. спорттық ойын-сауық	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	
4.Бақылау және басшылық		
4.1 Жүйелі бақылау: -Жазғы кезеңдегі ұзақ мерзімді жұмыс жоспарларын тексеру **4.2. жедел бақылау** Жоспар бойынша 1. Оқу жылындағы оқу-әдістемелік жұмысының есебі 2. Білім беру бағдарламасының орындалуы 3. Жылдық жоспардың міндеттерінің орындалуы	Меңгеруші Медбике	
5. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс		
5.1.Істер номенклатурасын ретке келтіру жұмыстары **5.2.** Жазғы сауықтыру акциясын ұйымдастыру. **5.3.** Жаңа оқу жылына топтарды қабылдау: барлық құжаттардың болуы, тізімдерді құрастыру, ата-аналармен келісімдер **5.4.**Жергілікті актілер мен ережелерді жаңарту бойынша жұмыс **5.5.** Жаңа оқу жылына жұмыс жоспарын құру **5.6.** Ағымдағы маңызды оқиғалар	Меңгеруші Шаруа мең Медбике	

Бірлескен іс-шаралар /БШ/

ЖОЛ –КӨЛІК ОҚИҒАСЫ ТУРАЛЫ ЕСКЕРТУ ЖОСПАРЫ

Жұмыс формалары	Мерзімі	Жауаптылар
Балалармен, тәрбиешілермен және ата-аналармен жұмыс		
«Біздің досымыз - бағдаршам» тақырыбындағы әңгімелер, көркем шығармаларды оқу, «Жол қауіпсіздігіне қарай қауіпсіз қадамдар» жол қозғалысы ережелері туралы жадынама.	**қыркүйек**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең А Медбике
Жол қауіпсіздігі бойынша ойындарды ұйымдастыру және өткізу. «Жол белгілері - біздің шынайы достарымыз» «Біз қауіпсіз қозғалыс үшін» отбасылық суреттер көрмесі.	**қазан**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
Мақсатты серуен «Жаяу жүргіншілер» «Жас инспектор» газетінің нөмірі.	**Қараша**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Жол әліпбиі» суреттер көрмесі. «Мұзды жолдағы дәлдік сізді үнемдейді» жылжымалы қалтасы.	**желтоқсан**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Мен және менің полицейім» тақырыптық аптасы «Қоғамдық көлікте жүру ережелері» ақпараттық парағы.	**қаңтар**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Жүргізуші менің өмірімді сақтайды» акциясы. Ата-аналарға «балалармен көшеден қалай өту керек» кеңесі.	**ақпан**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Бағдаршамның назарына!» Қуыршақ шоуы Атааналарға арналған ақпарат «Жолда абай болыңыз».	**наурыз**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған «Жол ережелері» атты білім және ойын сайысы. «Менің отбасым - жол қауіпсіздігі үшін» қабырға газетінің дизайны.	**сәуір**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Назар аударыңыз, бағдаршам!» Балалар шығармашылығының көрмесі. «Жол белгілері жеріндегі оқиғалар» театрландырылған қойылымы	**мамыр**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбик

ТӨТЕНШЕ ЖАҒДАЙ КЕЗІНДЕГІ ТИІМДІ ШАРАЛАР

Жұмыс формалары	Мерзімі	Жауаптылар
Балалармен, тәрбиешілермен және ата-аналармен жұмыс		
Табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар немесе төтенше жағдайлар туындаған кездегі балабақша қызметкерлерінің әрекеттері және азаматтық қорғаныс шараларын орындау туралы брифинг. «Төтенше жағдайлар - бұл не?» Тақырыптық сабақ.	**қыркүйек**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике

«Жазушылар - от туралы» көркем әдебиет көрмесінің дизайны. Өрт қауіпсіздігі бойынша кеңес: «Балалар отпен ойнады».	**қазан**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Мысық үйі» қуыршақ театры. Ата-аналарға арналған ескерту: «От болмасын, қиындықтар болмасын»	**Қараша**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Сиқырлы электр» тақырыптық сыныптары Газет редакциясы: «Өрт қауіпсіздігі».	**желтоқсан**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Ағашқа тек қуаныш әкелсін» жадынамасы. «Қалайша балалар зұлым қасқырды аузына ала алмайды!» Атты театрландырылған қойылым.	**қаңтар**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
Оқу: «От пен ердің достасуы туралы ертегі». Тақырыптық сабақ «Қайшылар, инелер балалар ойыншықтары емес!»	**ақпан**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Лоттар туралы ескертулер» дидактикалық ойыны. «Қажет көмек» (дәрі-дәрмектер) әңгіме	**наурыз**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Теңізге саяхат» ойыны (суда жүру ережелері). «Өрт өрт қауіпсіздігі ережелерімен таныс адамдардан қорықпайды!» Буклеті.	**сәуір**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике
«Егер сіздің балаңыз үйде жалғыз болса», «Жазғы демалыс», «Күйіп қалуға алғашқы көмек» кеңестері. «Бейтаныс адамдармен абай бол» әңгімесі	**мамыр**	Меңгеруші Әдіскер Шаруа мең Медбике

4.4. БАЛАБАҚША МЕН МЕКТЕПТІҢ САБАҚТАСТЫҒЫ

Жұмыс формалары	Мерзімі	Жауаптылар
ҰЙЫМДАСТЫРУШЫЛЫҚ ЖҰМЫС		
«Ару Барс» бөбекжай балабақшасы мен «Гагарин» мектептің сабақтастық жоспарын құру және бекіту	қыркүйек	Меңгеруші Әдіске
Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру саласындағы негізгі нормативтік және нұсқаулық-әдістемелік құжаттарды зерттеу. бір жыл ішінде	қазан	Меңгеруші Әдіске
Бағдарламаны іске асыру - мектепке дейінгі және мектептегі білім минимумы.	Қараша	Меңгеруші Әдіскер
Тәрбиешілер мен бастауыш сынып мұғалімдерінің жұмыс әдістері мен техникасымен танысу үшін сабақтарға өзара бару.	желтоқсан	Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
Педагогикалық кеңестердің жұмысына қатысу	қаңтар	Мектеп мұғалімдері

Балабақша түлектерін қала мектептеріне қабылдау туралы педагогтардың есебі.	ақпан	Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
Педагог-психологтың балалардың мектепке дайындығы туралы есебі.	наурыз	Психолог МАД топ тәрбиешілері
Егде жастағы балалардың физикалық дамуының диагностикасы.	сәуір	Психолог МАД топ тәрбиешілері
БАЛАЛАРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН ЖҰМЫС		
Мектеп ғимаратына экскурсиялар қызығушылық пен құрметке тәрбиелеу.	қазан	Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
Мектепке дайындық топтарының балалары үшін экскурсиялар: мектеп сыныбына; кітапхана; мектеп шеберханалары	мамыр	Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
Мерекені ұйымдастыру және өткізу - «Білім күні».	**Тамыз**	Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
АТА- АНЛАРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН ЖҰМЫС		
Бастауыш сынып мұғалімдерінің топтық ата-аналар жиналысына қатысуы.		Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
Ата-аналарға арналған жалпы білім беру: - ата-аналарға арналған бұрыштардағы көрнекі үгіт-насихаттау; - атааналарға кеңес беру.		Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері
Мектепте және балабақшада ашық есік күндері.		Меңгеруші Әдіске МАД топ тәрбиешілері

Кадрлармен жұмыс

2.1. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу /ПА/

Мақсаты – педагог кадрлардың қызметін бағалау және кәсіби құзіреттілік жүйесін жетілдіру

Аттестацияға қатысатын педагогтармен өткізілетін жұмыс жоспары.

Жүргізілетін жұмыс	
I кезең	**Ұйымдастыру**
	1. Өтініш-аттестацияға қатысушының негіздемесі. 2. Педегогикалық іс-әрекетіне өздігінен талдау 3. Нормативті-құқылық құжаттарды меңгеру 4. Анкета 5. Жеке педагогикалық ізденіс бағдарламасы бойынша жұмыс жоспарын бекіту.
II кезең	**Атестацияға қатысатын педагогтармен жұмыс жасау.**

	1. Жылдық перспективтік жоспарын тексеру 2. Күнтізбелік жоспарын тексеру 3. Ата-аналармен жұмыстар өткізген жоспарын тексеру 4. Күн тәртібінің бөлімдеріне қатысу, баллармен жұмыс жасау анализі. 5. Ашық шараларын өткізу. 6. Тәрбиешілердің әдістемелік ұжымына қатысуы (жұмыс тәжірибесінен хабарлама) 7. Семинарларға қатысуы 8. Шығармашылық микротоптарына қатысуы 9. Педкеңестерге қатысуы 10. Нәтижелерді бақылауы. Диагностика		
III кезең	**Аттестация.**		
	1. Эксперт тобының жұмысы 2. Нормативтік-құқылық құжаттары бойынша аттестацияға қатысушы педагогтармен әңгімелесу. 3. Аттестацияға қатысатын педагогтардың шығармашылық есебі. 4. Аттестация.		
Педагогикалық кадрларды жетілдіру			
	Тәрбиешілердің семинарларға қатысуы,		Бір жыл ішінде
	Тәрбиешілердің жыл бойына бәсекеге қабілетті қозғалысына қатысуы		Жыл бойы тәрбиешілер
	Жеке өзін-өзі тәрбиелеу бағдарламасын жүзеге асыру		
	Педагогтарды аттестаттау		
Әдістемелік жұмыс			
	Әдістемелік бірлестік отырысы - №1 **Тақырыбы:** «Мектепке дейінгі білім беру мекемелерінің Білім министрлігінің 2024 - 2025 оқу жылына арналған қызметін үйлестіру» **Мақсаты:**жұмыс жоспармен таныстыру; білім беру қызметкерлерінің оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. Педагогикалық шеберліктің өсуін	Әдіскер	**Тамыз**
	қамтамасыз ету, Педагогтардың шығармашылық әлеуетін арттыру.		
	1. МДҰ педагогтар құрамы туралы мәліметтер базасын жаңарту.		
	2. Мереке мен оқиғаларды ескере отырып, 2024 -2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.		
	3. Педагогтарды аттестаттау, стандарттар мен талаптар.		
	4. Ұсынылған тақырыптар бойынша әдістемелік бірлестік жұмысына қатысуға педагогтарды ынталандыру		

	5. 2024 -2025 оқу жылына ӘБ мүшелері арасында іс-шараларды бөлу.		
	6. Тәрбиешілердің жұмыс кестесін, мектепке дейінгі тәрбиешілерге арналған ашық ісшаралар жоспарын, тәрбиешілердің өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптарын бекіту.		
	7. Педагогикалық кеңес беру: «Интернетте әзірлемелерді, материалдарды қосу үшін жұмыс істеу»	Әдіскер	**Қазан Қараша**
	Әдістемелік бірлестік отырысы - №2 **Тақырыбы:** «Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық және зерттеу әрекетін дамыту» **Мақсаты:** Балалардың танымдық және зерттеушілік әрекеттерін дамыту, педагогикалық шеберлікті жетілдіру бойынша мұғалімдердің білімдерін жүйелеу. 1. Семинар-практикум: «Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық және зерттеу әрекетін дамыту» Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қызығушылығы мен танымдық белсенділігін эксперименталды іс -әрекеттің көмегімен дамыту туралы педагогтардың білімдерін кеңейту. Семинардың қысқаша мазмұны:		
	Теориялық бөлім: - «Балалар эксперименті - мектепке дейінгі балалардың интеллектуалды даму құралы» тақырыбында баяндама; - «Балаларға эксперимент жүргізу үшін мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында қоршаған ортаны ұйымдастыру» тақырыбында баяндама; Практикалық бөлім: - осы жастағы балаларға арналған ауамен эксперимент: • Кіші жас: «Барлық жерде ауа бар» • Орташа жас: «Сіз ауаны көре аласыз ба?» • Ересек жас: «Ауа иіс сезе ме?» • МАД тобы: «Ауаның салмағы бар ма?» - педагогтарға арналған шығармашылық тапсырмалар: • «Ғажайып өзгерістер» • «Пантомиманы тап». • Экспресс - сұрақтар. Семинар - практикум нәтижесі.		
	2. «Эксперименттік іс -әрекет үлкен мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қызығушылығын дамыту құралы ретінде»		
	3. «Қоршаған ортаға танымдық қызығушылығын дамыту мақсатында серуендеуді ұйымдастыру»		
	4. Презентация «Ересек топ балалардың танымдық және зерттеушілік белсенділігін дамыту»		
	5. «Жабайы табиғат объектілерімен эксперименттік іс -әрекеттер арқылы мектепке дейінгі жастағы балалардың танымдық қабілеттерін дамыту» тақырыбында мастер -класс.		

	Әдістемелік бірлестік отырысы - №3 **Тақырыбы**: «Инновациялық педагогикалық технология ретінде мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы жобалар әдісі» **Мақсаты:** Педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру; Педагогтарды жобалық іс -	Әдіскер	**Ақпан**
	әрекетке үйрету; педагогикалық процеске жоба технологиясын енгізу; педагогтардың интеллектуалдық және шығармашылық бастамасын дамыту.		
	1. Баяндама: «Мектеп жасына дейінгі балаларды оқытуда дизайн технологиясын қолдану туралы».		
	2. Презентация: Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының қызметіндегі жобалық әдіс »(жобаның түрлері, кезеңдері)		
	3. «Жобалық әрекеттер арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қабілеттерін дамыту»		
	4. «Шығармашылық жобаларды құру үшін ақпараттық технологияларды қолдану» мастер -классы		
	5. Мектепке дейінгі жастағы ересек балалармен жоба аясында		
	Әдістемелік бірлестік отырысы (қортынды) - №4 Тақырыбы: «Балалар мен педагогтардың 2024 -2025 оқу жылындағы жетістіктері» **Мақсаты:** Педагогтардың іс әрекеттің нәтижелерін талдау дағдыларын жетілдіру, келесі жылға іс -әрекетті болжау.	Әдіскер	**Мамыр**
	1. 2024 -2025 оқу жылындағы жұмысына талдау		
	2. МДҰ оқу үдерісінің мониторингі туралы есептер		
	3. Тәрбие жұмысының жұмысын талдау		
	4.Тәрбиешілердің өзін-өзі тәрбиелеу жұмысы кәсіби біліктілікті арттырудың негізі ретінде (жұмыс тәжірибесі (презентация түрінде)) 5. Әр түрлі		

2.4. Жас мамандармен жұмыс /ЖМЖ

2024-2025 оқу жылы жас мамандармен жұмыс жоспары

Тақырыбы: «Бүгінгі жас маман-ертеңгі шебер ұстаз»

Мақсаты: Инновациялық технологияларды кеңінен пайдалана отырып, балаларға сапалы білім мен саналы тәрбие
беру барысында жас ұстаздарға жан-жақты көмек көрсету.

Міндеті:
1. Жас маманның кәсіби шеберлігін арттыру.
2. Жас маманды шығармашылықпен жұмыс істеуге үйрету.
3. Жас маманның өз білімін үнемі тереңдетіп отыруын бақылау.

№	Бақылаудыңмақсаты	Мерзімі	Қайда қаралады және орындауға жауаптылар
1.	Жас мамандардың тізімін алу, жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау	Қыркүйек	Бұйрық шығару
2.	Тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту, бақылау	Қыркүйек	Әдістемелік отырыста қарау
	Жас педагогтар отырысы №1 «Педагогтың әдептілігін анықтау»тренинг, сауалнама, қорытындылап психологиялық көмек беру	Қыркүйек	Психологтар
	Жас педагогтар отырысы №2 «Оқыту мен тәрбие берудегі М.Монтессори технологиясының тиімділігі»	Қазан	Семинар
	Жас педагогтар отырысы №3 «Жаңа бағыттағы білім құндылықтары» Әдістемелік семинар.	желтоқсан	Семинар
	Жас педагогтар отырысы №4 «Балалардың шығармашылығын арттыратын интербелсенді әдістер» шебер қолдар	ақпан	Жоғарғы санатты педагогтар
3.	Жас мамандардың ұоқ –не қатысу, әдістемелік көмек беру	Жыл бойы	Анықтама
4.	Оқу-тәрбие үрдісіндегі нормативтік құжаттармен таныстыру, балаларға оқутәрбие жұмысында қойылатын гигиеналық талаптармен таныстыру	Жыл бойы	Жоғарғы санатты педагогтар
5.	**1.**Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу	Жыл бойы	Бағыт бағдар беру
	бағдарламасына сәйкес ұоқ жоспарын жазуға көмек көрсету **2.**Ұйымдастырылған оқу қызметінде және режим сәттерінде оқу материалдарын енгізу бойынша жұмысты жүйелеу		
6.	Жас мамандар апталығы «Педагогтың шағын шығармашылық көрінісі»	Наурыз	Әдістемелік кеңесте
7.	Аудандық, балабақша ішілік семинарларға тарту, қатыстыру	Жоспарлы түрде, жыл бойына	Әдіскер Тәлімгер
8.	Білімін толықтыру курстарына жіберіп отыру	Жоспарлы түрде	Меңгеруші Әдіскер

9.	Ақпараттық коммуникативтік технологияларды терең меңгерту	Жоспарлы түрде	Біліктілік дағдыларын қалыптастыру

Тәлімгердің жұмыс жоспары.
2024 -2025 оқу жылы
Тәлімгер:
Жас маман:
Мақсаты: жас маманның кәсіби дағдылары мен қабілеттерін дамыту. өзін-өзі тәрбиелеуді жобалауға деген ұмтылысты қалыптастыру.
Тапсырмалар:
• Нормативтік құжаттарды зерттеуді жалғастыру.
• педагогтың құжаттамасын жүргізуге көмек көрсету (ұзақ мерзімді жұмыс жоспары, күнтізбелік жоспар, балабақша тобындағы балаларға арналған есеп картасы, балалар туралы ақпарат, өзін-өзі тәрбиелеу жоспары, диагностика)
• Дидактикалық және көрнекі материалдарды қолдану механизмі
• бағдарламалар негізінде күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды құру және жазу.
• Білім беру саласындағы жұмыстарды ұйымдастыруға әдістемелік көмек.
• АКТ-ны жұмыста қолдану.
• Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру (ата-аналармен жұмыс жоспарлау, ата-аналар жиналысы, өзара әрекеттің дәстүрлі емес түрлері)
Тәрбиешінің кәсіби дамуына және атқарған лауазымында өзіне жүктелген міндеттерді өз бетінше және тиімді орындау қабілетін дамытуға ықпал ету.

Мерзімі	**Жұмыстың мазмұны**	**Өткізу формалары**
ҚЫРКҮЙЕК	1. Жас маманның сауалнамасы 2. Педагогтің балалармен және мектепке дейінгі білім беру мекемесінің қызметкерлерімен қарым-қатынасы. 3. Топтық құжаттаманы тіркеу. 4. ҚР «Білім туралы» заңы, мемлекеттік білім стандартын, топтық құжаттаманы оқуға көмек. 5. Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарын ескере отырып, заттық дамытатын ортаны құру	Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің қызметін реттейтін негізгі құжаттармен бірлесіп танысу. Әдістемелік әдебиеттерді таңдау, көмек. Талқылау (құрылыс принцип-тері, ойын алаңдарының болуы, олардың жабдықталуы, материалдың өзгеруі). Көмек, кеңес
ҚАЗАН	1. Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбын таңдау. 2. ҰОҚ жоспарларын құрастыру бойынша практикум. Перспективалық, күнтізбелік жоспарлар құру - Күнтізбелік жоспарларды құрастыру ережесі - Циклограмма жазу үлгісі ҰОҚ жазуға қойған мақсаттылығы 3.Балабақшадағы режим сәттерінің түрлері мен ұйымдастырылуын ескеру 4. Жас мамандарға арналған «Мектепке дейінгі білім беру ұйымындағы мұғалімнің өзін-өзі ұстау және қарымқатынас ережелері»	Консультация, көмек және сұрақтарыңызға жауаптар. Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы бойынша әдістемелік әдебиеттерді таңдау. Жас маманның тәлімгермен бірге ұйымдастырылған оқу ісшараларына және режимдік сәттерге баруы.

ҚАРАША	1. Ұйымдастырылған оқу қызметін жүргізу әдістемесін зерттеу. 2. Рефераттар, іс-шаралар жоспарларын құру. Дидактикалық материалды жұмыста тиімді пайдалану. 3. Кәсіби қиындықтарды анықтау мақсатында тәлімгердің сабаққа қатысуы 4.Өзара ұоқ қатысу. ҰОҚ сараптамасы мен өзіндік талдау жасау. «Сабақта тәртіпке қалай қол жеткізуге болады?» тақырыбында пікірталас. 5. «Жас мамандар» мектебінің отырыстары	«Сабақты қалай тиімді өткізуге болады» кеңестері мен әңгімелері Бақылау, тәлімгермен бірлескен жұмыс. ҰОҚ өткізген кезде олардың дидактикалық материалды қолдануының орындылығы туралы кеңестер
ЖЕЛТОҚСАН	1. «Ата-аналар бұрышын» безендіруге, ата-аналарға психологиялықпедагогикалық ақпараттарды таңдауға көмек. 2. Ата-аналармен жұмыс жоспарын жоспарлау. Жиналысты ұйымдастыруға және өткізуге көмек, жиналысты талқылау. 3. АКТ-ны балалармен және атааналармен жұмыста қолдану. 4. Ата-аналармен өзара әрекеттің дәстүрлі емес формалары, ата-аналарға материал дайындауға жас мұғалімнің қатысуы.	Психологиялық және әдістемелік әдебиеттерді талдау. Консультация, көмек және сұрақтарыңызға жауаптар. Жас маманның тәрбиеленушілердің атааналарымен қарым-қатынасы кезінде байқауы. Ата-аналармен жұмысты бірлесіп жоспарлау. Ата-аналар жиналысының хаттамасын дайындауға көмектесу
ҚАҢТАР	1. Балаларды бақылау және тексеру әдістерімен танысу, бақылау. Бақылау, балалардың іс-әрекетін бақылау карталары, білім беру бағыттары бойынша диагностика. 2. Балалармен жеке жұмысты ұйымдастыру	Материалды сараптау және таңдау бойынша кеңес беру. Бақылау. Балалармен жеке жұмыс жоспарын құруға көмек.
АҚПАН	1. Жаңа ойын технологияларымен таныстыру және оларды оқу жылында балалармен жұмыс кезінде қолдану тәсілдері. Мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы ойынның рөлі. 2. «Моторлы кемеде саяхаттау» рөлдік ойын өткізу 3. «Дидактикалық және көрнекі материал өндіру» тәжірибе алмасу	Тәлімгерден кеңес алу, жас маманның жұмысын бақылау (бірлескен ойын әрекеті) Бірлескен ойын әрекеті (тәлімгербалалар-жас маман)) «Дидактикалық және көрнекі материалдарды қолдану»
НАУРЫЗ	1. Оқу үрдісінде заманауи технологияларды қолдану. 2. Жобалар кезінде қолдану. «Ақ бөшкенің сұлулығы», «Біз өткенді мақтан етеміз, болашақты ойла»	АКТ-ны жұмыста қолдану. Консультация, балалармен және ата-аналармен жұмыста презентацияларды қолдану.

СӘУІР	1. Жас маманның педагогикалық ісәрекетіндегі негізгі мәселелер. Кәсіби қиындықтарды анықтау және оларды жою тәсілдерін бірлесіп анықтау. 2. Заманауи денсаулық сақтау технологияларын қолдану. «Денсаулыққа жүз қадам» ойындар файлын бірлесіп құру	«Балалармен жұмыс істеудегі қиын жағдай және одан шығу жолдары» тақырыбындағы пікірталас. Осы мәселелерді шешуде тәлімгердің көмегі. Тәжірибе алмасу. Жас маманның жұмысын қадағалау (ойын картотекасын бірлесіп құру) Балалармен жұмысты түсіндіру және көрсету.
МАМЫР	1. Келесі оқу жылына арналған педагогикалық жобаны жоспарлай отырып, тәрбиешінің өзін-өзі тәрбиелеуі. 2. Жазғы-сауықтыру кезеңінде балалармен жұмысты жоспарлау бойынша кеңес.	Консультация және қызықтыратын сұрақтарға жауап, көмек. Жас маманның өзіндік талдауы.

ІС-ШАРАЛАРДЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

4.1.9.2024 – 2025 оқу жылында бөбекжай балабақшасында өткізілетін жалпы іс- шаралар

Тәрбие жұмысын жүргізудегі тәрбие ісінің сапасын арттыруда тиімді әдіс-тәсілдермен бөлісу, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруда 2023-2024 оқу жылында жүзеге асырылатын құндылықтар негізінде тәрбие жұмысын ұйымдастыру, тәрбие жоспарын құрастыру, жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар тұла бойына шоғырланған жеке тұлға тәрбиелеу мақсатында ”Біртұтас тәрбие бағдарламасы: құндылықтар және оны іске асыру жоспары бойынша жасылынды.

Мақсаты:

1. Білімді рухани-өнегелі және дене саулығы жетілген баланың жеке тұлғасын қалыптасыру.

2. Балалардың күнделікті өмірін қызықты істермен, мерекелермен толықтыру.

3.Әр баланы мазмұнды әрекетке қамту, баланың қызығушылығы мен өмірлік белсенділігіне себепкер болу.

Әдістемелік кабинеттің жұмысын ұйымдастыру

№	**Әдістемелік кабинеттің жұмысын ұйымдастыру**		
	Талдау қызметі		Жауапты
	1. Педагогтардың кәсіби қажеттіліктерін бақылау.	Қыркүйек	
	2. Балаларды тексерудің бақылау бөлімдерін өңдеу	Қазан	
	3. Балаларды психологиялық-педагогикалық қолдауды талдау.	Қазан - сәуір	
	4. Балалардың дарындылығын анықтауды қадағалау.	Қыркүйек мамыр	
	5. Оқу жылындағы жұмыс нәтижелері	Сәуір	

	6. Жаңа оқу жылына жоспарлау.	Мамыр	
	7. Ата-аналардың МДҰ-да білім беру қызметін ұсынуға сұраныстарын, балабақшаның жұмысына қанағаттануын бақылау.	Қазан - сәуір	
	Ақпараттық қызмет		
	1. «Сертификаттауға дайындық» стендін құру және жобалау	Қыркүйек	
	2. Мерзімді басылымдарға жазылу	Қазан	
	Материалды білім беру салалары бойынша жүйелеу.	Қараша	
	3. МДҰ ҚР мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес әдістемелік кабинетті әдістемелік әдебиеттермен және оқу құралдарымен толықтыру.	Қыркүйек мамыр	
	4. Мұғалімдерді педагогикалық, психологиялық, әдістемелік әдебиеттердің жаңалықтарымен таныстыру.	Қыркүйек мамыр	
	5. Балаларға ертегі айтуды, жаттауға арналған поэтикалық материалды, балалар жазушылары мен иллюстраторларының шығармашылығы бойынша тақырыптық материалдарды айтуға үйретететін материалды толықтыру.	Қараша	
	6. Көрнекі құралдардың картотекасын тақырып бойынша толықтыру: «Адамгершілік-патриоттық тәрбие. Адамгершілік-патриоттықтәрбие бойынша материалдарды жүйелеу және жаңарту	Желтоқсан	
	7. Логикалық ойлауды дамытуға арналған ойындарды ұйымдастыру бойынша картотека құрастыру.	Ақпан	
	8. Валеологиялық білім негізінде балалардың салауатты өмір салтына деген сенімдері мен әдеттерін қалыптастыру бойынша материалдарды жүйелеу.	Сәуір	
	9. Педагогикалық сағаттарды орындау	Қыркүйек мамыр	
	Ұйымдастырушылық-әдістемелік қызмет		
	1.Педагог мамандардың жұмыс бағдарламаларын түзету.	Қыркүйек	
	2. «Менің көңілді жазым» тақырыптық көрмесінің дизайны (топтар бойынша фотокөрме)	Қыркүйек	
	3. Тәрбиешілерге сертификаттауды жоспарлау және көмек көрсету.	Қазан	

	«Күзгі қиялдар» тақырыптық көрмесінің дизайны (табиғи материалдардан жасалған қолөнер)	Қазан	
	3. ҰОҚ жұмыс кестелері мен кестелерін құру.	Қыркүйек	
	4. Циклограмма құру және мамандардың өзара әрекеттесу жоспарлары	Қыркүйек	
	«Аяз Ата шеберханасы» тақырыптық көрмесінің дизайны (Жаңа жылға арналған балалар туындылары)	Желтоқсан	
	5. Педагогикалық кадрлар туралы ақпарат банкін жаңарту.	Қыркүйек, қаңтар, сәуір	
	«Анамның алтын қолдары» тақырыптық көрмесінің дизайны (аналардың жұмысы)	Наурыз	
	6. Оқу жылындағы жұмыс нәтижелері	Сәуір	
	7. Жаңа оқу жылына жұмысты жоспарлау.	Мамыр	
	Кеңес беру қызметі		
	1. МДҰ жылдық тапсырмаларын орындау бойынша педагогтарға консультациялар ұйымдастыру.	Қыркүйек	
	2. Тәрбиешілерге сертификаттауға ұсынылған ісәрекеттің интроспекциясын жазуға көмектесіңіз.	Қыркүйек мамыр	
	3. Балалардың дамуы мен денсаулығы бойынша педагогтар мен ата-аналарға кеңес беру.	Бір жыл ішінде	
	4. Педагогтарды педагогикалық, психологиялық, әдістемелік әдебиеттердің жаңалықтарымен таныстыру.	Қыркүйек мамыр	
	5. Көрмелерді әдістемелік кабинетте мерзімді тіркеу (жылдық тапсырмалар, семинарлар, педагогтар кеңестері, кеңестер тақырыбында)	Қыркүйек мамыр	

4.1.8. Инновациялық қызмет. Жоба

Мақсаты:

Жобалау әдісі – мәселені жете зерттеу арқылы,нақтылы нәтиже бере алатын, рәсімделген дидактикалық мақсатқа жету тәсілі. Жобалау әдісі – барлық кезде қандай да бір мәселенің шешімін жорамалдайды.Жобалау әдісі – жеке басқа бағытталған оқыту әдісі. Ол оқудың мазмұндық бөлігі мен тапсырма кешені арқылы шеберлік пен дағдыны дамытады.Ол оқытудың мазмұндық бөлігін тапсырма жиынтығы арқылы балалардың зерттеу іс-әрекетін болдыруға себепші, оқытылатын мағлұматтарды қандай да бір іс-әрекет немесе продукция ретінде алып шеберлік пен дағдыны дамытады.

№	Негізгі іс-шаралардың мазмұны	Мерзімдері	Жауапты

	Жаңа бағдарламалар мен технологияларды іске асыруға арналған практикалық материалдардың теориялық және дизайнын қорыту	**Бір жыл ішінде**	**Мектепке дейінгі тәрбиешілер**
	Әдістемелік жұмыстың әр түрлі формалары арқылы инновациялық бағдарламалар мен педагогикалық технологиялардың мазмұнын зерттеу	**Бір жыл ішінде**	
	Оқу үрдісіне жаңа педагогикалық бағдарламалар мен технологияларды енгізу: Жұмыста қазіргі заманғы педагогикалық технологияларды қолдану (сызбалар мен кестелерді, жобалық қызмет әдісін, денсаулық сақтау технологияларын және басқаларын қолдану)	**Бір жыл ішінде**	**Мектепке дейінгі тәрбиешілер**
	Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің инновациялық бағдарламалар мен технологияларды қолдану жөніндегі қызметінің нәтижелерін қорытындылау, келесі жылға арналған жұмыс перспективаларын анықтау.	**Мамыр**	**Әдіскер**